



**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA SUSTENTABILIDADE**

**DATA: 03 DE MARÇO DE 2014**

Ao terceiro dia do mês de março de dois mil e catorze reuniram-se no anfiteatro José de Filippi na Unidade José de Filippi da Universidade Federal de São Paulo, Campus Diadema, os senhores membros da Comissão do Programa de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia da Sustentabilidade, sob a coordenação do Profa. Dra. Tereza Martins. Estavam presentes os seguintes docentes: Prof. Dr. Celso Molina, Prof. Dr. Fabrício Sensato; Profa. Dra. Izilda Bagatin; Prof. Dr. Leonardo José Amaral de Siqueira; Profa. Dra. Lúcia Noda, prof. Dr. Luciano Caseli, Profa. Dra. Paula Haddad Ferreira, Sr. Pedro Amorim Pinto, Prof. Dr. Norberto Gonçalves e Profa. Dra. Suzan Pantaroto.

**Informes Gerais do PPG CTS:**

Haverá representação da Profa. Suzete na Comissão de revisão do Regimento da ProPGPq – As sugestões deverão ser enviadas para o PPG CTS.

Houve solicitação para os programas enviarem as demandas por técnicos informados pelos docentes. (o PPG-CTS disponibilizado formulário no google doc para os docentes indicarem e enviar no máximo até o dia 10/03/14).

Solicitado nome de um docente de cada programa, de preferência que já teve experiência na PG para representar o Campus na Comitê Técnico de Pós-Graduação em Ciências da Vida – O PPG-CTS indicou a Profa. Fernanda F. Camilo por apresentar o requisito solicitado. Docentes sugeridos pela CPP: Fernanda F. Camilo - Docente do Programa de Ciência e Tecnologia da Sustentabilidade 2. Maurício Talebi - Docente do Programa de Ciências Ambientais Integrada

Aprovado alteração de Título de Mestrado dos alunos formados pelo Programa de Ecologia de “Mestre em Ciências” para Mestre em Ecologia.

Verba Proap – solicitado fazer empenho mesmo que a verba não foi disponibilizada.

Sala de alunos da PG do José Alencar – todo o material para reforma foi comprado pela ProPGPq.

Solicitada a reformulação de formulários que são comuns a todos os programas para facilitar para a SPG.

Enfatizada a responsabilidade da Secretaria pela atualização de dados do programa junto a CAPES e sistema da ProPGPq.

Informações sobre a reunião da Congregação de 10/02/14 – enfatizou a carta lida pela Profa. Graziela e sobre a aprovação do aluguel do Ipiranga.

Demais informes foram referentes à reunião do Conselho de PGPq, passadas a todos por essa coordenação na reunião de 06/fev/14.

**Informes da Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa**

Divulgado o Cronograma do Ciclo de Palestras que a Pro-Reitoria de PGPq fará nos Campi esse mês, com a presença de todos os orientadores e pesquisadores do Campus. A reunião em Diadema será 25/03 as 9h00. Pauta divulgar as ações da pro-reitoria e suas coordenações dialogar com a comunidade acadêmica sobre as atividades de pesquisa nos campi.

Reforçado que a lista de bancas e atas de defesa que passaram pelas CPP para homologar devem ser enviados até a sexta-feira que antecede a reunião do Conselho. Todas as bancas e atas de defesa devem passar na reunião do Conselho, acontece na última quarta-feira de cada mês, para aprovação.



45 Informado que haverá um treinamento à Equipe Técnica dos Programas de Pós-Graduação junto aos  
46 Departamentos envolvidos nos processos de utilização de verbas (CAPES PROAP e outras),  
47 treinamento para otimização de verba.  
48 Informado que a verba CAPES PROAP 2014 foi descentralizada pelo DGO – Reitoria às  
49 Controladorias/DGO de cada Campi para início das atividades de solicitações de compras (material  
50 de consumo) e SCDP.  
51 Ressaltado que haverá um ciclo de palestra do escritório técnico: um dia será dedicado aos  
52 coordenadores dos programas (13/03/14). Será enviado e-mail aos pesquisadores  
53 Necessário que cada compra tenha um parecer jurídico. Será colocado um modelo padrão para  
54 facilitar.  
55 RTI- FAPESP 2010/52477 - está em fase de elaboração do relatório.  
56 RTI- FAPESP 2011/52477 - em fase final de utilização das verbas.  
57 RTI- FAPESP 2012/52477 - os pesquisadores já estão sendo atendidos, os solicitantes devem  
58 acompanhar o processo para acompanhar a compra dos itens solicitados. Para finalizar até out/14  
59 RTI- FAPESP 2013/52477 - está aguardando liberação do termo de outorga  
60 Termo de referencia responsabilidade – RTI 2013 tem uma série de exigências está disponível no  
61 site.  
62 RTI- FAPESP 2014 - em torno de três milhões (sugestão de distribuição similar ao ano anterior).  
63 Projetos FINEP – em andamento – reuniões com todos os coordenadores.  
64 Escritório Técnico: Substituição da Isabel pela Eliane.  
65 **Ordem do Dia: 1. Aprovação da ATA da reunião da CEPG-CTS de 06 de dezembro de 2013:**  
66 **Aprovada sem abstenção. 2. Banca Qualificação 2.1. Nomes para Banca de exame de**  
67 **Qualificação:** Mestranda: Meryellen Pereira Santos, Orientadora: Profa. Suzan Pantaroto de  
68 Vasconcelos. Ordem dos nomes: Profa. Suzan Pantaroto de Vasconcelos (Diadema), Prof. Wagner  
69 Luiz Batista ( Diadema), Profa. Ana Claudia Torcoli ( Diadema), Profa. Luciene Minarini ( Diadema) e Profa. Cristina Nakayama (Diadema). **2.2. Nomes para Banca de Defesa:** Mestrando:  
71 Ricardo de Almeida Matos/Orientadora: Profa. Lilia Coronato Courrol. Ordem dos nomes: Prof.  
72 Cleber Renato Mendonça (IFSC – USP), Profa. Flávia Rodrigues de Oliveira Silva (IPEN), Profa.  
73 Carolina Gionco ( UNIFESP – Diadema), Prof. Thiago da Silva Cordeiro (IPEN) e Profa. Ana  
74 Maria do Espírito Santo (UNIFESP). **2.3. Nomes para Banca de Defesa:** Mestrando: Roselaine da  
75 Silva Oliveira/Orientadora: Profa. Fernanda Ferraz Camilo. Ordem dos nomes: Profa. Carolina  
76 Vautier Giongo (UNIFESP), Prof. Shirley Possidônio (UNIFESP), Profa. Ivan Koh (UNIFESP),  
77 Profa. Vera Regina Leopoldo Constantino (USP)e Prof. Jonas Gruber (USP). **3. Pedido de**  
78 **Orientação em caráter de Licença Maternidade: 3.1 Mestrando:** Douglas Iafrate  
79 Castelhana/Orientador: Profa. Christiane Arruda Rodrigues. Sugestão: Profa. Lucia Codognoto de  
80 Oliveira. Aprovado sem abstenção. **3.2 Mestranda:** Juliana de Almeida/Orientador: Profa.  
81 Christiane Arruda Rodrigues. Sugestão: Prof. José Erminio de Moraes. Aprovado sem abstenção. **4.**  
82 **Pedido de Créditos:4.1 Mestrando:** Fábio Henrique Ferreira Batista/Orientador: Prof. Tiago Luiz  
83 Ferreira/Termodinâmica Cinética Avançada e Tópicos Avançados em Sustentabilidade. Aprovado  
84 sem abstenção, conforme crédito concedido por disciplina. **4.2 Mestranda:** Marília Mayumi  
85 Santos/Orientador: Profa. Miriam Chieko Shinzato/V Fórum Integrador de pesquisadores  
86 UNIFESP. Aprovado sem abstenção 1 crédito. **4.3 Mestrando:** Marcela Bloise/Orientador: Marcos  
87 Augusto Bizeto/Termodinâmica Cinética Avançada, Tópicos Avançados em Sustentabilidade e  
88 Tópicos de Nanotecnologia para Sustentabilidade. Aprovado sem abstenção, conforme crédito  
89 concedido por disciplina. **4.4 Mestrando:** Felipe Vieira Zaiuth Assad/Orientador: Fabrício Ronil



90 Sensato/Termodinâmica Cinética Avançada, Tópicos Avançados em Sustentabilidade. Aprovado  
91 sem abstenção, conforme crédito concedido por disciplina. **5. Verba Proap: 5.1 Mestranda:**  
92 Márcia Fulas. Assunto: 37º reunião anual da Sociedade de Química. Não deferido, necessário aceite  
93 do projeto. **5.2 Mestrando:** Givago Prado Percim. Assunto: 37º reunião anual da Sociedade de  
94 Química. Não deferido, necessário aceite do projeto. **6.1 Normas para Bolsistas:** Profa. Tereza  
95 sugeriu que todos os membros refletissem na proposta apresentada pela Profa. Izilda e  
96 apresentassem as manifestações por escrito, a fim de ser vigorada no próximo processo seletivo. **7.**  
97 **Sugestões para melhorar nota do Programa:** Proposta elaborada pelo Prof. Leonardo, a mesma  
98 será reavaliada e discutida na próxima reunião. **8. Número de Créditos apresentação oral em**  
99 **congressos:** Alterado de 1,5 para 2, devido ao fato do Sistema somente reconhecer números  
100 inteiros. **9. Proficiência em Inglês:** A proposta será reavaliada na próxima reunião. **10. Disciplinas**  
101 **oferecidas em 2014:** Aprovada a lista de disciplinas apresentada aos membros da Comissão, tal  
102 documento será divulgado aos interessados. **11. Formulário Verba Proap:** Profa. Tereza discorreu  
103 sobre distribuição da verba PROAP feita em conjunto com a PRPGPq. 12. Diminuição de créditos:  
104 Houve alteração na quantidade de créditos da disciplina “Eletroquímica para Sustentabilidade” de  
105 10 para 6 créditos. Aprovada sem abstenção. 12. Aprovação de Banca: Mestrando Luciano Godim/  
106 Orientador: Marcos Bizeto): Titulares: Luis Henrique Borges (Universidade de Uberaba); Amedea  
107 Seabra (ICAQF- Unifesp); Claussius Ferreira (ICAQF- Unifesp). Suplentes: José Elias Matieli  
108 (ITA), e Porf. Silvio Eduardo Dualibi (ICT-Unifesp).

109

110

111 \_\_\_\_\_  
Prof. Dr. Celso Molina

112

113

114 \_\_\_\_\_  
Prof. Dr. Fabrício Sensato

115

116

117 \_\_\_\_\_  
Profa. Dra. Izilda Bagatin

118

119

120 \_\_\_\_\_  
Prof. Dr. Leonardo José Amaral de Siqueira

121 \_\_\_\_\_  
Profa. Dra. Lúcia Noda

122 \_\_\_\_\_  
Prof. Dr. Luciano Caseli

123 \_\_\_\_\_  
Profa. Dra. Paula Haddad

124 \_\_\_\_\_  
Sr. Pedro Amorim Pinto



Ministério da Educação  
Universidade Federal de São Paulo  
Pró-Reitoria de Graduação  
Campus Diadema



---

Prof. Dr. Norberto Gonçalves

---

Profa. Dra. Suzan Pantaroto

---

Profa. Dra Tereza Martins

---

Rita Cavalcante  
Secretaria de Pós – Graduação