



1 **ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DO PROGRAMA DE PÓS-**
2 **GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SUSTENTABILIDADE**
3 **02 DE JULHO DE 2015**

4 Aos dois dias do mês de julho de 2015, reuniram-se na Unidade José Alencar, da Universidade
5 Federal de São Paulo, Campus Diadema, os senhores membros da Comissão do Programa de Pós-
6 Graduação em Ciência e Tecnologia de Sustentabilidade, sob a coordenação da Profa. Dra. Tereza
7 da Silva Martins. Estiveram presentes os seguintes docentes: Luciano Caseli, Norberto Sanches
8 Gonçalves, Lucia K. Noda, Leonardo Siqueira, Celso Molina, Tiago Ferreira e Diogo Oliveira Silva.
9 Assim como o discente: André Filipe R. Oliveira. **PAUTA: 1) INFORMES DO PGPQ e CPP – 1)**
10 Foi informado pela Profa. Tereza que: a) a verba PROAP ainda não tem previsão de liberação pela
11 CAPES; b) a Diretora Administrativa do Campus, Sra. Sinara, irá disponibilizar R\$ 10.000,00 (dez
12 mil reais) para diárias para a Pós-Graduação. Sendo assim, a CPP precisará definir como será feita a
13 divisão desse valor; c) sobre a Revista Entreteses – O Prof. Comasseto e sua equipe reforçaram a
14 importância dos pesquisadores usarem esse meio de comunicação para divulgarem suas pesquisas.
15 Para isso, se faz necessário que os docentes enviem seus resumos para a CPP, e essa é a responsável
16 para enviá-los a Revista. Na próxima edição será divulgado o catálogo da Pós-Graduação.
17 Entretanto, a 4ª edição da revista, que saiu agora, com uma tiragem de somente 2 (dois) mil
18 exemplares, devido ao contingenciamento da verba, não será mais enviadas nominalmente para os
19 departamentos, pois os pesquisadores não as tem retirado. Então, desta vez, os interessados devem
20 solicitar seu exemplares em seus departamentos; d) a Profa. Ieda, Coordenadora do PIBIC e também
21 uma das organizadoras do I Congresso, apresentou um resumo das atividades ocorridas. Segundo
22 ela, foi gasto em torno de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), sendo que, deste
23 montante R\$ 100.000,00 (cem mil reais) foi patrocínio do Banco do Brasil e o restante foi suprido
24 pelo RTI da FAPESP. O evento teve 3600 (três mil e seiscentos) inscritos, com 1560 (mil,
25 quinhentas e sessenta) apresentações, em 181 (cento e oitenta e uma) salas, sendo destas 783
26 (setecentos e oitenta e três) apresentações orais. Enfatizou que, os pontos negativos foram: a baixa
27 frequência de alunos e professores nas conferências, a falta de interesse dos alunos em assistirem as
28 apresentações dos colegas seguintes e a ausência do orientador na apresentação de seus alunos. Por
29 isso, na nova distribuição das bolsas PIBIC/PIBITI, o orientador que não assistir a apresentação do
30 seu aluno ou não indicar alguém para substituí-lo será penalizado; e) das 10 (dez) propostas do
31 FINEP, 8 (oito) foram aprovadas e estão sendo adequadas, no que diz respeito aos valores; f) a
32 Profa. Helena Nader foi reeleita para seu segundo mandato como presidente da SBPC; g) no CPP, a
33 Sra. Sinara, Diretora Administrativa do Campus, informou a existência de um saldo residual de
34 projetos de pesquisas, um deles é o FINEP coordenado pelo Prof. Nilson, em torno de R\$ 11.000,00
35 (onze mil reais), sinalizando a possibilidade de usá-los para pesquisa ou para a manutenção/reparo
36 de equipamentos; h) o novo calendário para eleição do Coordenador da CPP, enviado pela
37 Coordenadora Interina - Profa. Renata Pascon, foi apresentado com as seguintes características:



DATA	ATIVIDADE
01 a 17 de Julho de 2015	Período para Inscrições dos docentes para o cargo de coordenador da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa, Campus Diadema (cgp.diadema@gmail.com)
18 e 19 de Julho de 2015	Análise das inscrições e deferimento dos nomes inscritos e divulgação dos candidatos
20 a 24 de Julho	Período de consulta as CEPGs dos programas /CIPE
27 de Julho de 2015	Eleição na Câmara de Pós-graduação e Pesquisa. Elaboração da lista triplíce
08 de Agosto de 2015	Indicação do coordenador e homologação na reunião ordinária da congregação. Reunião prevista para 08 de Agosto, podendo ser antecipada ou adiada.
26 de Agosto de 2015	Homologação do nome do coordenador na reunião do conselho de pós-graduação.

38

39 **2) INFORMES DO CTS e Secretaria** – 1) Foi informado pela Profa. Tereza que: a) a APCN-DR
40 foi aprovada pelo conselho de PGPq, conforme mensagem enviada a todos os orientadores do
41 programa, salientando a importância da manutenção do Currículo Lattes atualizado desde já; b) o
42 Seminário de Acompanhamento (Biental) ocorrerá nos dias 3 a 5 de agosto, na CAPES; c) as normas
43 sobre credenciamento/recredenciamento já foram enviadas para todos os orientadores do programa;
44 d) os pedidos de uso da Verba Proap, apesar dela ainda não estar liberada, precisam ser planilhados.
45 Por isso, por e-mail, foi solicitado aos interessados que enviem seus pedidos, referentes a diárias
46 para Bancas ou para Congressos, de forma que a Diretoria Administrativa avalie se poderá atender.
47 Entretanto, até o momento, apenas um pedido foi enviado. **3) ORDEM DO DIA:** Antes de dar
48 início a pauta enviada aos membros, a Profa. Tereza questionou se os presentes aceitavam a
49 inclusão de outros dois itens: aprovação de crédito de 3 (três) outros alunos e apresentação de
50 proposta de nova disciplina a ser ministrada pela Profa. Juliana Naozuka. Aberto a votação, o
51 pedido foi aceito por unanimidade. **1) Pedido Validação de Crédito – Mestranda: Ana Carolina
52 Muraca – Orientador: Prof. Cristiano Raminelli – Apresentação de Pôster na 38º Reunião
53 Anual da SBQ - Pedido deferido pelos presentes, sendo solicitado que a secretaria atribua 1 (um)
54 créditos, assim como comunicar a aluna. Mestranda: Michelle Fidelis Correa – Orientador:
55 Prof. João Paulo dos Santos Fernandes – a) Apresentação de Pôster na 38º Reunião Anual da
56 SBQ, b) Apresentação de Pôster Braz MedChem2014 e c) Publicação de Artigo – a) Pedido
57 deferido por todos, porém a atribuição de 1 (um) créditos está condicionada a apresentação do
58 certificado de participação; b) Pedido deferido pelos presentes, sendo solicitado que a secretaria
59 atribua 1 (um) crédito; c) Pedido indeferido, pois no Regimento do CTS não consta créditos para
60 publicação de artigos, sendo necessário comunicar a decisão à aluna. 2) **Solicitação de
61 Coorientação – Aluna: Nicolly P. Dal Zotto - Orientador: Fabio Ruiz Simões - Coorientação:
62 Profa. Lucia Codognoto de Oliveira. Pedido deferido pelos presentes. Aluna: Nicolly P. Dal Zotto
63 - Orientadora: Lucia Codognoto de Oliveira - Coorientação: Prof. Fabio Ruiz Simões. Pedido
64 deferido pelos presentes. 3) **Pedido de Defesa - Mestranda: Michelle Fidelis Correa -
65 Orientador: Prof. João Paulo dos Santos Fernandes - Banca sugerida: Prof. Roberto Parise
66 Filho - USP, Prof. Lanfranco R. Paolo Troncone – Instituto Butantan, Prof. Gustavo
67 Henrique G. Trossini - USP, Prof. Luiz Sydnei Longo Jr. – UNIFESP, Profa. Adriana Karla
68 C. A. Reis – UNIFESP, Prof. Richard G. Landgraf – UNIFESP. Pedido aprovado por todos,
69 sendo sugerido como titular os seguintes docentes: Prof. Roberto Parise Filho - USP, Prof. Luiz******



70 Sydnei Longo Jr. – UNIFESP, Profa. Adriana Karla C. A. Reis – UNIFESP e, como suplente, o
71 Prof. Lanfranco R. Paolo Troncone – Instituto Butantan e o Prof. Richard G. Landgraf - UNIFESP.
72 **Mestranda: Alice Jardim - Orientadora: Profa. Tereza da Silva Martins - Banca sugerida:**
73 **Profa. Márcia C. A. Fantini - USP, Prof. Celso Molina – UNIFESP – CTS, Prof. Eliezer L.**
74 **Gomes – UNIFESP, Profa. Rebeca Bacani – USP, Prof. Thiago L. Reis Hewer – USP, Profa.**
75 **Fernanda Ferraz Camilo – UNIFESP.** Pedido aprovado por todos, sendo sugerido como titular os
76 seguintes docentes: Profa. Márcia C. A. Fantini - USP, Prof. Celso Molina – UNIFESP – CTS, Prof.
77 Eliezer L. Gomes – UNIFESP e, como suplente, a Profa. Rebeca Bacani – USP e o Prof. Thiago L.
78 Reis Hewer – USP. **Mestranda: Givago P. Percim - Orientador: Prof. Cristiano Raminelli -**
79 **Banca sugerida: Alvaro T. Omori – UFABC, Alcindo A. Santos – USP, Diogo O. Silva –**
80 **UNIFESP – CTS, Laura O. Péres Philadelphi – UNIFESP – CTS, Daniel Rettori – UNIFESP,**
81 **Hugo P. Monteiro – UNIFESP.** Pedido aprovado com uma (1) abstenção e com a revogação da
82 banca aprovada em junho/2015, sendo sugerido como titular os seguintes docentes: Alvaro T.
83 Omori – UFABC, Diogo O. Silva – UNIFESP – CTS, Daniel Rettori – UNIFESP e, como suplente,
84 o Prof. Alcindo A. Santos – USP e o Prof. Hugo P. Monteiro – UNIFESP. **4) Pedido de**
85 **Qualificação - Mestrando: Fabio Batista - Orientador: Prof. Tiago Luiz Ferreira - Banca**
86 **sugerida: Prof. Tiago L. Ferreira – UNIFESP, Profa. Lúcia C. Oliveira – UNIFESP, Prof.**
87 **Mauro A. La Scalea – UNIFESP, Prof. Fábio R. Simões – UNIFESP, Prof. Luciano Caseli –**
88 **UNIFESP, Laura O. Péres Philadelphi – UNIFESP.** Pedido aprovado por todos, sendo sugerido
89 como titular os seguintes docentes: Prof. Tiago Luiz Ferreira - Banca sugerida: Prof. Tiago L.
90 Ferreira – UNIFESP, Profa. Lúcia C. Oliveira – UNIFESP, Prof. Mauro A. La Scalea – UNIFESP
91 e, como suplente, o Prof. Fábio R. Simões – UNIFESP e o Prof. Luciano Caseli – UNIFESP.
92 **Mestrando: Jefferson Muniz - Orientador: Prof. Luciano Caseli - Banca sugerida: Prof.**
93 **Luciano Caseli – UNIFESP, Lucineia F. Ceridorio – UNIFESP, Cristina F. Nordi – UNIFESP,**
94 **Laura O. P. Philadelphi – UNIFESP, Amedea B. Seabra – UNIFESP, Norberto Sanchez**
95 **Gonçalves – UNIFESP.** Pedido aprovado por todos, sendo sugerido como titular os seguintes
96 docentes: Prof. Tiago Luiz Ferreira - Banca sugerida: Prof. Prof. Luciano Caseli – UNIFESP, Profa.
97 Lucineia F. Ceridorio – UNIFESP, Profa. Cristina F. Nordi – UNIFESP e, como suplente, a Profa.
98 Laura O. P. Philadelphi – UNIFESP e a Profa. Amedea B. Seabra – UNIFESP. **5) Pedido de**
99 **Descrédito do Prof. Etelvino J. Henriques Bechara –** Pedido aprovado por todos, sendo
100 solicitado que a secretaria comunique ao docente. **6) Calendário do Processo Seletivo para**
101 **Ingresso no 2º semestre de 2015 –** A Profa. Tereza apresentou a proposta de calendário, que se
102 inicia em 20/07 com a abertura das inscrições e se encerra em 14/09 com a aula inaugural, tendo o
103 mesmo sido aprovado por todos, já considerando o novo horário de atendimento da secretaria até às
104 16 hrs. **7) Revisão do Regimento do PPG – CTS –** A Profa. Tereza apresentou algumas alterações,
105 em itens do Regimento do PPG-CTS, sendo elas aprovadas por todos os presentes. **8) Verba**
106 **PROAP –** A Profa. Tereza apresentou duas propostas para uso da verba PROAP: a) Compra de
107 Insumos e Manutenção/Conserto de Equipamento do CIPE usados por pesquisadores do programa e
108 b) Organização do III Simpósio do CTS. Após algumas argumentações, os presentes votaram as
109 duas propostas, tendo sido aprovado o uso para Compra de Insumos e Manutenção/Conserto de
110 Equipamento do CIPE usados por pesquisadores do programa. **9) Aprovação da Ata da Reunião**
111 **de Junho/2015 –** Cinco dos presentes aprovaram a mesma, os demais se abstiveram. **10) Pedido**
112 **Validação de Crédito – Mestranda: Ana Calheiros de Carvalho – Orientador: Prof. João**
113 **Henrique G. Lago –** a) Apresentação de Pôster na 38º Reunião Anual da SBQ, b) Participação
114 na 38º Reunião Anual da SBQ e c) Minicurso Fund. de Biossíntese de Metabólitos



115 **Secundários da SBQ** - Pedido deferido pelos presentes, sendo solicitado que a secretaria atribua 1
116 (um) crédito, assim como comunicar a aluna. **Mestranda: Priscila Machado Arruda –**
117 **Orientador: Prof. Alessandro Rodrigues – Apresentação de Pôster na 38º Reunião Anual da**
118 **SBQ** - Pedido deferido por todos, sendo solicitado que a secretaria atribua 1 (um) crédito, assim
119 como comunicar a aluna. **Mestrando: Andrews L. Silveira Teixeira – Orientador: Prof.**
120 **Alessandro Rodrigues – Apresentação de Pôster na 38º Reunião Anual da SBQ** - Pedido
121 deferido por todos, sendo solicitado que a secretaria atribua 1 (um) crédito, assim como comunicar
122 ao aluno. Por fim, devido ao avançado da hora, a Profa. Tereza sugeriu que a proposta de disciplina,
123 apresentada pela Profa. Juliana Naokuza, fosse discutida na próxima reunião. Novamente, todos os
124 presentes concordaram com a proposta apresentada. Nada mais havendo a tratar e estando todos de
125 acordo, a Profa. Dra. Tereza da Silva Martins encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos.
126 Eu, Nazareth Junilia de Lima, Técnica em Assuntos Educacionais, lavrei a presente ata.

Tereza da Silva Martins

Leonardo Siqueira

Celso Molina

Diogo O. Silva

Fabricio R. Sensato

Fernanda A. de Siqueira

Lucia K. Noda

Luciano Caseli

Norberto S. Gonçalves

Tiago Ferreira

Amedea B. Seabra

André Filipe R. Oliveira