



Informes da Reunião Ordinária da CEPG do PPG-CTS 06/02/2014

1
2
3 Ao sexto dia do mês de fevereiro de 2014, reuniram-se no anfiteatro José Alencar, Unidade José Alencar da
4 Universidade Federal de São Paulo, Campus Diadema, os senhores membros da Comissão do Programa de Pós-
5 Graduação em Ciência e Tecnologia da Sustentabilidade, sob a coordenação da Profa. Dra. Tereza da Silva Martins.
6 Estavam presentes os seguintes docentes: Prof. Dr. Alessandro Rodrigues; Prof. Dr. Celso Molina; Profa. Dra. Izilda
7 Bagatin, Prof. Dr. Leonardo José Amaral de Siqueira; Profa. Dra. Lúcia Codognoto, Profa. Dra. Lúcia Noda; Prof. Dr.
8 Luciano Caseli; Prof. Dr. Norberto Sanches Gonçalves; Sr. Pedro José Amorim Pinto, Profa. Dra. Suzan Pantaroto e
9 Prof. Dr. Diogo de O. Silva. Estavam ausente os membros Prof. Dr. Dário Santos Junior e Paula S. H. Ferreira, ambos
10 justificaram a ausência. **Informes da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa (CPP):** Na reunião da CPP realizada no
11 dia 28/01/14 foi avaliado as propostas FINEP submetidas pelos programas. Todos as propostas submetidas foram
12 aprovadas para envio a ProPGPq. A Proposta enviada pelo PPG-CTS é coordenada pelo Prof. Norberto. Ficou
13 acordado que todos os documentos deveriam ser entregues pelo coordenador a CPP até o dia 05 de fevereiro 2014. No
14 dia 10 de fevereiro todas as propostas devem estar na ProPGPq. Houve análise do texto relacionado à Pós-Graduação na
15 composição do PEPE. Todos os documentos entregues a SPG deverão ser protocolados, esse protocolo consiste em
16 carimbo da Secretária e assinatura com data em uma cópia dos documentos que estão sendo entregues. Foi enfatizada a
17 importância dos programas enviar para a CPP estratégias que devem ser adotadas para melhorar a nota da avaliação
18 CAPES do Programa. **2. Informes da Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa:** Na reunião do Conselho de PGPq,
19 realizada no dia 05 de fevereiro de 2014, foram dados os seguintes informes: **1) FAPESP-** Foram divulgados vários
20 editais similares ao CEPID, dentre eles foi destacado a chamada da Natura - Bem estar e comportamento humano
21 (solicitou agenda para reunião na UNIFESP) e GSK sobre Química Sustentável – Maiores informações no site da
22 FAPESP. **2) PROJETO FINEP** – Profa. Cristiane Reis falou sobre a devolução do montante recebido pelo projeto
23 FINEP do Edifício Pesquisa por problemas de execução, particularmente espaço físico; as dificuldades encontradas para
24 execução dos projetos são principalmente projeto básico de reformas incompletas, grande volume de alteração de itens
25 aprovados no final do prazo, dentre outras. Todos os problemas de execução trazem muitos prejuízos a UNIFESP,
26 principalmente, no que tange a aprovação de novas propostas da FINEP. Algumas ações estão sendo pensadas para
27 melhorar o processo que diz respeito a FINEP, como apoio da RTI/FAPESP para realizar os projetos básicos antes de
28 submeter o projeto FINEP; criação de uma comissão para agilizar os processos de aquisição; apoio do setor de compras
29 da Reitoria. Será realizada reunião com todos os coordenadores FINEP para falar dos procedimentos e outra reunião
30 individual com cada coordenador para dar viabilidade todo o processo. **3) Compras** - Salientou que o processo de
31 compras da UNIFESP é muito complexo e que demora até 7 meses, as vezes, para concluir. Todavia, a Pro-Reitora já
32 conversou com a nova Procuradora (Sofia) que irá criar um fluxo de pareceres básicos para agilizar as compras. **4)**
33 **FINEP 2014** - Está aberto e enfatizou que as CPP devem enviar até o dia 10/02/14 para a ProPGPq. **5) Comitê**
34 **Científico:** O parecer do Comitê Científico será baseado no mérito e também no parecer das CPP referente a
35 viabilidade, relevância e principalmente prioridade do projeto para o Campus. Além disso, se existe espaço físico e se
36 contempla um número grande de pesquisadores. Caso um projeto foi empatado em termos de mérito, o desempate será
37 pela prioridade. **6) Empenho de verbas:** Marcelo falou sobre o empenho das verbas residuais da PROAP no final do
38 ano passado. Foi utilizado para compra de materiais e serviços de atas que já estavam abertas. Como o processo de
39 compra é muito demorado solicitou que fosse providenciando o edital de compras, assim quando a verba sair será mais
40 fácil. **7) Defesas:** Deve planejar as defesas do ano para que se sobrar dinheiro de diárias e passagens tentar fazer
41 remanejamento de verba. **9) Bolsa CAPES:** Informou sobre as BOLSAS CAPES DEMANDA SOCIAL 2014 –
42 mestrado e doutorado está no site. Enfatizou a importância do cadastro Discente na CAPES, se o aluno não tiver
43 cadastrado não receberá bolsa. Secretaria de Pós-Graduação deve fazer isso assim que o aluno é matriculado. Na
44 reunião com Pro-reitores e CAPES foi enfatizado pela CAPES que eles não tem bolsas suficientes para atender toda a
45 demanda da PG, eles atendem menos de 50% em todo o Brasil. Os programa novos vão iniciar com duas bolsas
46 somente, bolsas adicionais dependem de disponibilidade de verba. Informou que não deve contar muito com bolsa
47 CAPES que o aluno e orientador tem que buscar outras agencias de fomento, por exemplo, FAPESP, ou fazer sem
48 bolsa. A liberação de bolsa REUNI para DS está acontecendo (migração) – deve terminar em 2016, até essa data as
49 contas estão garantidas. **A Coordenação do Programa é responsável pelo acompanhamento e avaliação dos**
50 **bolsistas. 10) Relato:** Profa. Tânia: fez um breve relato da avaliação trienal: São 44 Programas de PG na UNIFESP –
51 11 tiveram elevação das suas notas, 3 programas notas reduzidas e o restante dos programas mantiveram as notas (18).
52 Os novos programas iniciados em 2010 também mantiveram as notas. Pedidos de reconsideração: 6. **11) O Regimento**
53 **da ProPGPq será revisado e até maio será finalizado. Criou-se uma comissão (todos os coordenadores de CPP e**
54 **Comitês) para finalizar o trabalho. OS CURSOS DEVEM FAZER UMA ALVALIAÇÃO PERIODICA, POIS JÁ**
55 **FINALIZOU O PRIMEIRO ANO DO TRIENIO E DEVE SERGUIR OS DOCUMENTOS DE AREA DA CAPES. 12)**
56 **Novas reuniões:** As CPP devem promover reuniões com todos os orientadores para pensar em estratégias. **13) APCN**
57 **– envio para CAPES:** mestrado profissional: 05 a 30/05; MINTER/DINTER: 19/05; mestrado acadêmico e DR: 23/06



58 a 25 de julho. 16) A pró-reitoria decidiu prorrogar a data: mestra profissional : 15/02; minter/dinter: 15/03; mestrado
59 acadêmico e DR: 15/03. **14) Processo Seletivo para Ingresso de Aluno:** como houve questionamentos do ministério
60 público é obrigatório colocar quais as formas de recurso no regimento além de ter todo o processo seletivo claro no
61 regimento. Também deve conter como aplicar o exame para pessoas especiais – deve facilitar o acesso de pessoas
62 especiais e isto deve estar previsto no regimento. **15) Programas e Projetos internacionais – BioMed Central
63 Springer Open:** os programas que não enviaram o artigo devem enviar no máximo até o dia 31/03/14. Irá estudar uma
64 forma para continuar o convênio na próxima reunião do conselho. **16) Atualização de dados docentes:** ProPGPq
65 solicitou que envie por escrito os dados atualizados dos docentes/orientadores, entregou aos coordenadores um
66 documento para completar junto ao seu corpo docente (orientadores). **ORDEM DO DIA. 1) Aprovação das atas de
67 dezembro:** Profa. Tereza apresentou as atas das reuniões de 06 (ordinária) e 19 (extraordinária) de dezembro para
68 aprovação, a primeira foi aprovada com 2 abstenções a segunda aprovada com 4 abstenções. **2) Banca de Qualificação:
69 Mestranda: Simone Pires Matos/Orientador: Dário Santos Júnior,** banca constituída por: Prof. Dário Santos Júnior, (T)
70 Prof. Angerson Nascimento (UNIFESP-Diadema), (T) Prof. Fábio Ruiz Simões (UNIFESP-Diadema), (S) Profa.
71 Juliana Naozuka (UNIFESP-Diadema) e (S) Profa. Tiago Luiz Ferreira UNIFESP-Diadema); *Mestranda: Paloma da
72 Silva Novais/Orientador Raul Bonne Hernandez,* banca constituída por: (T) Prof. Raúl Bonne Hernández, (T) Prof.
73 Norberto S. Gonçalves (UNIFESP-Diadema), (T) Profa. Romilda F. Felisbino (UNIFESP-Diadema), (S) Profa. Mirian
74 Shinzato (UNIFESP-Diadema), (S) Prof. Juliana Gardenali de Freitas (UNIFESP-Diadema). *Mestranda: Renata
75 Tamara/Orientador: Cristiane Reis,* banca constituída por: Cristiane Reis (T), Roselena Faez (T), Laura O. Péres (T),
76 Hamilton Magalhães (S), Ana Paula Lemes (S). Todos pedidos deferidos. **3) Pedido de coorientação:** Mestranda:
77 *Elaine Aparecida de Oliveira/Orientadora: Sarah Isabel P. M. Nascimento/Possível Coorientador: Fernando Affonso
78 Luiz Fonseca,* o pedido foi deferido. Mestrando: *Douglas Iafate Castelhana/Orientador: Christiane Arruda/Possível
79 coorientador: Lúcia Codgnoto,* o pedido foi indeferido devido a não corresponder aos itens solicitados. Mestranda:
80 *Jéssica Soares da Silva/Orientador: Tiago Luiz Ferreira/Possível Coorientador: Sarah Isabel P. M. N Alves,* pedido
81 indeferido devido estar fora do prazo mínimo de 6 meses. 4) Solicitação de extensão de prazo: Mestranda: Mariana
82 Moraes Coelho/Orientador: Nilson de Assunção, deferido pedido de entrega de terceiro relatório. Mestranda: Fernanda
83 Malancomi/Orientador: Karin Simon, pedido de extensão de prazo de apresentação de dissertação de mestrado
84 indeferido, pois a aluna tem prazo suficiente para apresentar o trabalho. **4) Grupo de trabalho:** Foi definido um GT
85 para acompanhar a qualidade das notas dos alunos, definido por: Prof. Diogo Silva e Prof. Leonardo Siqueira. **5)
86 Prorrogação de exame de Qualificação:** Mestrando Allan Rossini/orientador: Cristiano Ramineli, prorrogado por 30
87 dias. Mestrando: Douglas Iafate Castelhana/Orientador: Christiane Arruda, prorrogado para o prazo solicitado.
88 Mestranda: Camila Correia/Orientador: Isaias da Silva, prorrogado por 30 dias. Mestranda: Lilia Ribeiro/Orientador:
89 Geórgia Labuto, prorrogado por 30 dias. Mestrando: Marcelo Mota Reginato/Orientador: Adriana Karla Cardoso
90 Amorim, prazo concedido 30 dias. Aprovados sem abstenções. **6) Reaproveitamento de Créditos:** Allan Costa
91 Rossini/ Orientador: Cristiano Ramineli, BOMS Pôster 1 crédito e Workshop SQ 1,5 crédito. Mestranda: Márcia
92 Fulas/Orientador: Alessandro Rodrigues, Brazilian Meeting organic 1 crédito. Mestranda: Paloma Silva
93 Novais/Orientador: Raúl Bonne Hernandez Workshop SQ 1 e CBQ 1,5. Mestrando: Pedro Henrique Pinto
94 Amorim/Orientador: Raul Bonne Hernandez Workshop BQ 1 e Fórum de Pesquisadores UNIFESP 1. Aprovados sem
95 abstenções. **7) Orientação Pontual:** Profa. Aline Cavalari solicitou orientação pontual, porém retirou o pedido. **8)
96 Credenciamento:** Prof. João Paulo Fernandes teve seu credenciamento aprovado pela Comissão PPG CTS. **9) Pedido
97 de troca de orientação:** Prof. João Paulo Fernandes solicitou orientar a aluna Michele Fidelis, proposta aprovada. **10)
98 Solicitação de verba Proap:** Mestrando: Allan Rossini, pedido indeferido pois é necessário aceite do trabalho e verba
99 PROAP também indisponível no momento. **11) Solicitação de desligamento de orientação e Coorientação:** Profa.
100 Amedea Seabra e Paula Haddad solicitaram desligamento de orientação e coorientação da aluna Rafaela Cristina de
101 Carvalho, o pedido não precisou de homologação pois a aluna solicitou desligamento do programa. **12) Processo
102 Seletivo:** Aprovado o calendário apresentado para o processo seletivo 1º semestre de 2014. **13) Normas para
103 Bolsistas:** Profa. Izilda e Prof. Alessandro desenvolverão uma proposta relacionada às normas para bolsistas. **14)
104 Calendário de reuniões:** A Comissão aprovou o novo calendário, sujeito a alterações de anfitrião. **15)
105 Descredenciamento:** Prof. Alexandre Tashima solicitou descredenciamento do Programa, a Comissão tomou ciência.
106 **16) Aprovação de banca de defesa:** Mestrando: Rodrigo Reis, sendo constituída por: Ivone Silveira (Presidente), José
107 Ermírio de Moraes (Titular), José Guilherme Franchi (Titular), Rosely Aparecida L. Imbernon (Titular), Maria Cristina
108 M. de Toledo (Suplente) e Fábio Braz Machado (Suplente) **17) Seleção de Candidatos Pós-Doutorado:** Profa. Tereza
109 apresentou os candidatos: Cristina Santana Francisco: 1 artigo (2009-2013), Qualis: B1 e um artigo anos anteriores,
110 mais projeto de pesquisa, DR: 2009, Supervisor: Sergio Gama. Patricia Bulbovas: (2009-2013): 1 artigo, Qualis: B1 e 7
111 artigos anos anteriores a 2008, mais projeto de pesquisa, DR: 2005, Supervisor: Virginia Junqueira. Guru Prasad Katuri:
112 (2011-2014): 11 artigos, Qualis: 5 A2; 5 B1 e 1 C, DR: 2013, Supervisor: Diogo de O. Silva – inscrição indeferida por
113 faltar o projeto de pesquisa documento este indispensável para avaliação. Rosana de Fátima Gonçalves: (2009-2013): 5
114 artigos, Qualis: 2 A2; 1 B1 e 1 B3 e 1 B4, mas projeto de pesquisa, DR: 2008, Supervisor: Ana Paula A. Marques.



115 Considerando somente três candidatos inscritos, um excluído da avaliação por não apresentar documentação completa,
116 a CEPG com base nos critérios publicados no edital do PNNDP/CTS divulgado e documentação apresentada selecionou a
117 pesquisadora Rosana de Fátima Junqueira para pleitear a referida bolsa. **18) Recredenciamento:** Profa. Tereza
118 informou que os docentes deverão apresentar a documentação necessária para recredenciamento até o dia 28 de
119 fevereiro de 2014. **19) Disciplinas Ciclo de Seminários:** Profa. Tereza informou as descrições/créditos: Para aluno que
120 somente assiste o ciclo de seminários: 1,5 créditos, Para aluno que assiste e apresenta seminário: 3 créditos, Horário de
121 oferecimento: 14 h (dia de semana rotativo), Tempo das Palestras: 2 horas, quinzenais, e as Coordenadoras são: Suzan,
122 Adriana e Romilda. **20) Representação na linha de pesquisa Engenharia de Processos e Controle Ambiental:** Profa.
123 Tereza informou que Prof. Nilson solicitou desligamento. Assim sendo, Profa. Suzan assumiu o cargo, no momento não
124 há suplentes. **21) Projeto FINEP:** Profa. Tereza apresentou para Comissão PPG- CTS a proposta elaborada pelo Prof.
125 Norberto, houve aprovação sem abstenção.

126

127

128

129 _____
Profa. Tereza Martins

130

131

132 _____
Prof. Dr. Diogo de Oliveira Silva

133

134

135 _____
Profa. Dra. Suzan Pantaroto

136

137

138 _____
Sr. Pedro José Amorim Pinto

139

140

141 _____
Prof. Dr. Norberto Sanches Gonçalves

142

143

144 _____
Dr. Luciano Caseli

145

146

147

148 _____
Profa. Dra. Lúcia Noda

149

150

151

152 _____
Profa. Dra. Lúcia Codognoto

153

154

155 _____
Prof. Dr. Leonardo José Amaral de Siqueira

156

157

158

159 _____
Profa. Dra. Izilda Bagatin

160

161

162

163 _____
Prof. Dr. Celso Molina

164

165

166 _____
Prof. Dr. Alessandro Rodrigues

167

168

169 _____
Rita Cavalcante (Secretária Executiva do PPG-CTS)

170

171



172
173