

## Serviço Público Federal Universidade Federal de São Paulo Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas Campus Diadema



# ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SUSTENTABILIDADE 10 DE AGOSTO DE 2016

4

1

2

3

- Aos dez dias do mês de agosto de 2016, reuniram-se na Unidade José de Alencar, da Universidade 5
- Federal de São Paulo, Campus Diadema, os senhores membros da Comissão do Programa de Pós-6 7
  - Graduação em Ciência e Tecnologia de Sustentabilidade (CEPG-CTS), sob a coordenação do Prof.
- Dr. Dário Santos Junior. Estiveram presentes os docentes: Prof. Dr. Fabricio R. Sensato, Profa. Dra. 8
- Paula S. H. Ferreira, Prof. Dr. Celso Molina, Profa. Dra. Izilda A. Bagatin, Prof. Dr. Angerson 9
- Nogueira, Profa. Dra. Fernanda F. Camilo, Prof. Tiago L. Ferreira e Profa. Dra. Juliana Naozuka, 10
- assim como a pós-graduanda Thays de S. Lima. 11

12 13

18

- PAUTA: 1) INFORMES DA CÂMARA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA (CPP) Foi
- informado que não houve reunião da Câmara de Pós-Graduação no mês de julho de 2016. 2) 14
- INFORMES DA PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA Foi informado que 15
- ainda não foi discutida a redistribuição de bolsas entre os programas. Foi dito, também, que a verba 16
- PROAP ainda não foi liberada e não há novas informações sobre a liberação. 17
  - 3) INCLUSÃO DE PAUTA:
- 3.1) Pedido de Defesa 19
- Mestranda: Camila Correa Martins Ferreira Orientadora: Cristiane Reis Martins. Pedido: 20
- aprovação de banca para defesa de dissertação de mestrado. O pedido foi indeferido por todos os 21
- presentes devido ao fato de a aluna não ter alcançado os critérios mínimos exigidos pelo programa; 22
- Mestranda: Denise Roberta Neiva Sônego Orientador (a): Sarah Isabel Alves. Pedido aprovado 23
- por todos, sendo indicados como titulares os seguintes docentes: Hueder Paulo Moisés de 24
- 25 Oliveira, Leila Thomazelli Thieghi e Marcus Vinícius Craveiro. Como suplentes: Carolina
- Valtier Teixeira Giongo e Antônio Martins Figueiredo Neto; 26
- Mestranda: Karina Amancio Fudimura Orientadora: Sarah Isabel Alves. Pedido aprovado por 27
- todos, sendo indicados como titulares os seguintes docentes: Lilia Coronato Courrol, Leila 28
- Thomazelli Thieghi e Martha Simões Ribeiro. Como suplentes: Luiz Sidney Longo Jr e Renata 29
- Aquino da Silva. 30
- 3.2) Pedido de Aproveitamento de Créditos Mestranda: Camila dos Santos Chagas. 31
- Orientadora: Izilda Aparecida Bagatin, Pedido: atribuição de créditos por apresentação oral no II 32
- Congresso Acadêmico UNIFESP. Pedido deferido por todos os presentes. Valor atribuído: 2 (dois) 33
- créditos: 34
- Mestranda: Camila Cordeiro Parente. Orientadora: Geórgia Christina Labuto Araújo. Pedido: 35
- atribuição de créditos por participação no III Simpósio de Química UNIFESP. Pedido indeferido 36
- por todos os presentes, sendo solicitado à secretaria que oriente a aluna a anexar certificado de 37
- apresentação de trabalho e apresentar novamente o pedido para que possa ser reavaliado em outra 38
- reunião desta Comissão. 39
- 3.3) Pedido de Coorientação 40
- Mestranda: Karina de Oliveira Gonçalves. Orientadora: Lilia Coronato Courrol. Pedido: 41
- coorientação do Prof. Daniel Perez Vieira. Pedido deferido por todos os presentes; 42
- Mestrando: Fábio Henrique Ferreira Batista. Orientadora: Lúcia Codognoto de Oliveira. Pedido: 43
- coorientação do Prof. Dr. Tiago Luiz Ferreira. Pedido deferido por todos os presentes. 44



# Serviço Público Federal Universidade Federal de São Paulo Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas Campus Diadema



45 46

47

48 49

50

51 52

64

- **3.4) Pedido de credenciamento**. Professora: **Adriana Karla Cardoso Amorim Reis.** Pedido: validação de documentos pendentes para credenciamento. Pedido deferido por todos os presentes.
- **3.5) Pedido de trancamento de matrícula.** Mestranda: **Beatriz Pesco.** Orientadora: Laura Oliveira Péres. **Pedido:** trancamento de matrícula por 6 (seis) meses a partir de julho de 2016. Pedido indeferido por todos os presentes com a justificativa de que a aluna precisar realizar o exame de qualificação o mais breve possível devido ao prazo e à quantidade de créditos que alcançou até o momento.
- 3.6) Pedido de inclusão de membro suplente. Docente: Norberto Sanches Gonçalves. Pedido:
   inclusão de seu nome como membro representante suplente da linha de pesquisa Ciências
   Moleculares da Sustentabilidade. Pedido aprovado por todos os presentes.
- 3.7) Pedido de prorrogação de prazo para troca de orientador. Mestranda: Thais Helena
   Francisco. Orientador: Norberto Sanches Gonçalves. Pedido: autorização para que a troca de
   orientador possa ser feita após a realização do exame de qualificação da aluna. Pedido indeferido
   por todos os presentes por estar em desacordo com o regimento do programa.
- 3.8) Pedido de adequação de disciplina. Mestranda: Thays de Souza Lima. Pedido: adequação da disciplina Tópicos Fundamentais em Química (CTS26) como obrigatória no programa de mestrado. Pedido aprovado após votação com o resultado de 7 (sete) votos a favor e 3 (três) votos contrários.

#### 3.9) Pedido de verba PROAP.

- Mestranda: **Aline Pereira de Oliveira.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias e passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.
- Mestranda: **Milena Trevisan Pelegrino.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias e passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.
- Mestrando: **Raul Pereira da Cruz.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias e passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.
- Mestranda: **Karina de Oliveira Gonçalves.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias e passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.
- Mestranda: **Verena Mandorino Kaminagakura.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias e passagens. Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.
- 80 Mestranda: **Cleusa Cavalcante.** Pedido: utilização da verba para pagamento de diárias e passagens.
- Pedido aprovado condicionalmente pelos presentes, com previsão de rateio entre todos os pedidos de utilização da verba para a mesma finalidade.
- Com relação à utilização da Verba PROAP para concessão de diárias e passagens, foi decidido que os valores concedidos, ainda não definidos, serão diferentes entre painel e apresentação oral.
- 3.10) Aprovação da Ata da reunião da CEPG-CTS ocorrida em 06 de junho de 2016. Ata aprovada por todos os presentes.
- Aprovação da Ata da reunião da CEPG-CTS ocorrida em 04 de julho de 2016. Ata aprovada por todos os presentes.
- 3.11) Pedido de trancamento de bolsa CAPES. Mestranda: Karina Bugan Debs. Orientadora: Geórgia C. Labuto Araújo. Pedido: trancamento da bolsa CAPES por 6 (seis) meses. Pedido de



## Serviço Público Federal Universidade Federal de São Paulo Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas Campus Diadema



trancamento aprovado por todos. Foi decidido que a coordenação do programa verificará os procedimentos para trancamento e se há garantias de que a bolsa permanecerá atribuída à aluna. 3.12) Pedido de Reserva de Verba. Pedido: reserva de verba solicitada pela comissão do IV Simpósio de Química. Foi decidido que será dado apoio para produção de banners e pôsteres. 3.13) Avaliação sobre a exigência de relatórios. Proposta: excluir do programa a exigência de relatórios semestrais, sendo exigido um resumo de 10 (dez) a 20 (vinte) páginas da dissertação no momento do pedido de qualificação. Proposta rejeitada após votação com o resultado de 5 (cinco) votos contrários, 3 (três) votos a favor e 2 (duas) abstenções.

98 99 100

101

91

92 93

94

95

96

97

Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo, o Prof. Dr. Dário Santos Junior encerrou a reunião agradecendo a presença de todos. Eu, Eliane Domingos Martins, Técnica em Assuntos

Educacionais, lavrei a presente ata, que foi revisada pelos presentes. 102

Dário Contos Ivaior	Eshuisia D. Canasta
Dário Santos Junior	Fabricio R. Sensato
Izilda A. Bagatin	Paula S. H. Ferreira
Celso Molina	Angerson Nogueira
Fernanda Ferraz Camilo	Tiago Luiz Ferreira
 Juliana Naozuka	Thays de S. Lima