



1 **ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DO PROGRAMA DE PÓS-**
2 **GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SUSTENTABILIDADE**
3 **02 DE JULHO DE 2015**

4 Aos dois dias do mês de julho de 2015, reuniram-se na Unidade José Alencar, da Universidade
5 Federal de São Paulo, Campus Diadema, os senhores membros da Comissão do Programa de Pós-
6 Graduação em Ciência e Tecnologia de Sustentabilidade, sob a coordenação da Profa. Dra. Tereza
7 da Silva Martins. Estiveram presentes os seguintes docentes: Luciano Caseli, Norberto Sanches
8 Gonçalves, Lucia K. Noda, Leonardo Siqueira, Celso Molina, Tiago Ferreira, Diogo Oliveira Silva,
9 Amedea B. Seabra, Fabricio R. Sensato e Fernanda A. de Siqueira. Assim como o discente: André
10 Filipe R. Oliveira. **PAUTA: 1) INFORMES DO PGPQ e CPP – 1)** Foi informado pela Profa.
11 Tereza que: a) a verba PROAP ainda não tem previsão de liberação pela CAPES; b) a Diretora
12 Administrativa do Campus, Sra. Sinara, irá disponibilizar R\$ 10.000,00 (dez mil reais) para diárias
13 para a Pós-Graduação. Sendo assim, a CPP precisará definir como será feita a divisão desse valor;
14 c) sobre a Revista Entreteses – O Prof. Comasseto e sua equipe reforçaram a importância dos
15 pesquisadores usarem esse meio de comunicação para divulgarem suas pesquisas. Para isso, se faz
16 necessário que os docentes enviem seus resumos para a CPP, e essa é a responsável para enviá-los a
17 Revista. Na próxima edição será divulgado o catálogo da Pós-Graduação. Entretanto, a 4ª edição da
18 revista, que saiu agora, com uma tiragem de somente 2 (dois) mil exemplares, devido ao
19 contingenciamento da verba, não será mais enviadas nominalmente para os departamentos, pois os
20 pesquisadores não as tem retirado. Então, desta vez, os interessados devem solicitar seu exemplares
21 em seus departamentos; d) a Profa. Ieda, Coordenadora do PIBIC e também uma das organizadoras
22 do I Congresso, apresentou um resumo das atividades ocorridas. Segundo ela, foi gasto em torno de
23 R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), sendo que, deste montante R\$ 100.000,00 (cem mil
24 reais) foi patrocínio do Banco do Brasil e o restante foi suprido pelo RTI da FAPESP. O evento teve
25 3600 (três mil e seiscentos) inscritos, com 1560 (mil, quinhentas e sessenta) apresentações, em 181
26 (cento e oitenta e uma) salas, sendo destas 783 (setecentos e oitenta e três) apresentações orais.
27 Enfatizou que, os pontos negativos foram: a baixa frequência de alunos e professores nas
28 conferências, a falta de interesse dos alunos em assistirem as apresentações dos colegas seguintes e
29 a ausência do orientador na apresentação de seus alunos. Por isso, na nova distribuição das bolsas
30 PIBIC/PIBITI, o orientador que não assistir a apresentação do seu aluno ou não indicar alguém para
31 substituí-lo será penalizado; e) das 10 (dez) propostas do FINEP, 8 (oito) foram aprovadas e estão
32 sendo adequadas, no que diz respeito aos valores; f) a Profa. Helena Nader foi reeleita para seu
33 segundo mandato como presidente da SBPC; g) no CPP, a Sra. Sinara, Diretora Administrativa do
34 Campus, informou a existência de um saldo residual de projetos de pesquisas, um deles é o FINEP
35 coordenado pelo Prof. Nilson, em torno de R\$ 11.000,00 (onze mil reais), sinalizando a
36 possibilidade de usá-los para pesquisa ou para a manutenção/reparo de equipamentos; h) o novo
37 calendário para eleição do Coordenador da CPP, enviado pela Coordenadora Interina - Profa.
38 Renata Pascon, foi apresentado com as seguintes características:



DATA	ATIVIDADE
01 a 17 de Julho de 2015	Período para Inscrições dos docentes para o cargo de coordenador da Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa, Campus Diadema (cgp.diadema@gmail.com)
18 e 19 de Julho de 2015	Análise das inscrições e deferimento dos nomes inscritos e divulgação dos candidatos
20 a 24 de Julho	Período de consulta as CEPGs dos programas /CIPE
27 de Julho de 2015	Eleição na Câmara de Pós-graduação e Pesquisa. Elaboração da lista triplíce
08 de Agosto de 2015	Indicação do coordenador e homologação na reunião ordinária da congregação. Reunião prevista para 08 de Agosto, podendo ser antecipada ou adiada.
26 de Agosto de 2015	Homologação do nome do coordenador na reunião do conselho de pós-graduação.

39

40 **2) INFORMES DO CTS e Secretaria** – 1) Foi informado pela Profa. Tereza que: a) a APCN-DR
41 foi aprovada pelo conselho de PGPq, conforme mensagem enviada a todos os orientadores do
42 programa, salientando a importância da manutenção do Currículo Lattes atualizado desde já; b) o
43 Seminário de Acompanhamento (Bienal) ocorrerá nos dias 3 a 5 de agosto, na CAPES; c) as normas
44 sobre credenciamento/recredenciamento já foram enviadas para todos os orientadores do programa;
45 d) os pedidos de uso da Verba Proap, apesar dela ainda não estar liberada, precisam ser planilhados.
46 Por isso, por e-mail, foi solicitado aos interessados que enviem seus pedidos, referentes a diárias
47 para Bancas ou para Congressos, de forma que a Diretoria Administrativa avalie se poderá atender.
48 Entretanto, até o momento, apenas um pedido foi enviado. **3) ORDEM DO DIA:** Antes de dar
49 início a pauta enviada aos membros, a Profa. Tereza questionou se os presentes aceitavam a
50 inclusão de outros dois itens: aprovação de crédito de 3 (três) outros alunos e apresentação de
51 proposta de nova disciplina a ser ministrada pela Profa. Juliana Naozuka. Aberto a votação, o
52 pedido foi aceito por unanimidade. **1) Pedido Validação de Crédito – Mestranda: Ana Carolina
53 Muraca – Orientador: Prof. Cristiano Raminelli – Apresentação de Pôster na 38º Reunião
54 Anual da SBQ - Pedido deferido pelos presentes, sendo solicitado que a secretaria atribua 1 (um)
55 créditos, assim como comunicar a aluna. Mestranda: Michelle Fidelis Correa – Orientador:
56 Prof. João Paulo dos Santos Fernandes – a) Apresentação de Pôster na 38º Reunião Anual da
57 SBQ, b) Apresentação de Pôster Braz MedChem2014 e c) Publicação de Artigo – a) Pedido
58 deferido por todos, porém a atribuição de 1 (um) créditos está condicionada a apresentação do
59 certificado de participação; b) Pedido deferido pelos presentes, sendo solicitado que a secretaria
60 atribua 1 (um) crédito; c) Pedido indeferido, pois no Regimento do CTS não consta créditos para
61 publicação de artigos, sendo necessário comunicar a decisão à aluna. 2) **Solicitação de
62 Coorientação – Aluna: Nicolly P. Dal Zotto - Orientador: Fabio Ruiz Simões - Coorientação:
63 Profa. Lucia Codognoto de Oliveira. Pedido deferido pelos presentes. Aluna: Nicolly P. Dal Zotto
64 - Orientadora: Lucia Codognoto de Oliveira - Coorientação: Prof. Fabio Ruiz Simões. Pedido
65 deferido pelos presentes. 3) **Pedido de Defesa - Mestranda: Michelle Fidelis Correa -
66 Orientador: Prof. João Paulo dos Santos Fernandes - Banca sugerida: Prof. Roberto Parise
67 Filho - USP, Prof. Lanfranco R. Paolo Troncone – Instituto Butantan, Prof. Gustavo
68 Henrique G. Trossini - USP, Prof. Luiz Sydnei Longo Jr. – UNIFESP, Profa. Adriana Karla
69 C. A. Reis – UNIFESP, Prof. Richard G. Landgraf – UNIFESP. Pedido aprovado por todos,
70 sendo sugerido como titular os seguintes docentes: Prof. Roberto Parise Filho - USP, Prof. Luiz******



71 Sydnei Longo Jr. – UNIFESP, Profa. Adriana Karla C. A. Reis – UNIFESP e, como suplente, o
72 Prof. Lanfranco R. Paolo Troncone – Instituto Butantan e o Prof. Richard G. Landgraf - UNIFESP.
73 **Mestranda: Alice Jardim - Orientadora: Profa. Tereza da Silva Martins - Banca sugerida:**
74 **Profa. Márcia C. A. Fantini - USP, Prof. Celso Molina – UNIFESP – CTS, Prof. Eliezer L.**
75 **Gomes – UNIFESP, Profa. Rebeca Bacani – USP, Prof. Thiago L. Reis Hewer – USP, Profa.**
76 **Fernanda Ferraz Camilo – UNIFESP.** Pedido aprovado por todos, sendo sugerido como titular os
77 seguintes docentes: Profa. Márcia C. A. Fantini - USP, Prof. Celso Molina – UNIFESP – CTS, Prof.
78 Eliezer L. Gomes – UNIFESP e, como suplente, a Profa. Rebeca Bacani – USP e o Prof. Thiago L.
79 Reis Hewer – USP. **Mestranda: Givago P. Percim - Orientador: Prof. Cristiano Raminelli -**
80 **Banca sugerida: Alvaro T. Omori – UFABC, Alcindo A. Santos – USP, Diogo O. Silva –**
81 **UNIFESP – CTS, Laura O. Péres Philadelphi – UNIFESP – CTS, Daniel Rettori – UNIFESP,**
82 **Hugo P. Monteiro – UNIFESP.** Pedido aprovado com uma (1) abstenção e com a revogação da
83 banca aprovada em junho/2015, sendo sugerido como titular os seguintes docentes: Alvaro T.
84 Omori – UFABC, Diogo O. Silva – UNIFESP – CTS, Daniel Rettori – UNIFESP e, como suplente,
85 o Prof. Alcindo A. Santos – USP e o Prof. Hugo P. Monteiro – UNIFESP. **4) Pedido de**
86 **Qualificação - Mestrando: Fabio Batista - Orientador: Prof. Tiago Luiz Ferreira - Banca**
87 **sugerida: Prof. Tiago L. Ferreira – UNIFESP, Profa. Lúcia C. Oliveira – UNIFESP, Prof.**
88 **Mauro A. La Scalea – UNIFESP, Prof. Fábio R. Simões – UNIFESP, Prof. Luciano Caseli –**
89 **UNIFESP, Laura O. Péres Philadelphi – UNIFESP.** Pedido aprovado por todos, sendo sugerido
90 como titular os seguintes docentes: Prof. Tiago Luiz Ferreira - Banca sugerida: Prof. Tiago L.
91 Ferreira – UNIFESP, Profa. Lúcia C. Oliveira – UNIFESP, Prof. Mauro A. La Scalea – UNIFESP
92 e, como suplente, o Prof. Fábio R. Simões – UNIFESP e o Prof. Luciano Caseli – UNIFESP.
93 **Mestrando: Jefferson Muniz - Orientador: Prof. Luciano Caseli - Banca sugerida: Prof.**
94 **Luciano Caseli – UNIFESP, Lucineia F. Ceridorio – UNIFESP, Cristina F. Nordi – UNIFESP,**
95 **Laura O. P. Philadelphi – UNIFESP, Amedea B. Seabra – UNIFESP, Norberto Sanchez**
96 **Gonçalves – UNIFESP.** Pedido aprovado por todos, sendo sugerido como titular os seguintes
97 docentes: Prof. Tiago Luiz Ferreira - Banca sugerida: Prof. Prof. Luciano Caseli – UNIFESP, Profa.
98 Lucineia F. Ceridorio – UNIFESP, Profa. Cristina F. Nordi – UNIFESP e, como suplente, a Profa.
99 Laura O. P. Philadelphi – UNIFESP e a Profa. Amedea B. Seabra – UNIFESP. **5) Pedido de**
100 **Descrédito do Prof. Etelvino J. Henriques Bechara –** Pedido aprovado por todos, sendo
101 solicitado que a secretaria comunique ao docente. **6) Calendário do Processo Seletivo para**
102 **Ingresso no 2º semestre de 2015 –** A Profa. Tereza apresentou a proposta de calendário, que se
103 inicia em 20/07 com a abertura das inscrições e se encerra em 14/09 com a aula inaugural, tendo o
104 mesmo sido aprovado por todos, já considerando o novo horário de atendimento da secretaria até às
105 16 hrs. **7) Revisão do Regimento do PPG – CTS –** A Profa. Tereza apresentou algumas alterações,
106 em itens do Regimento do PPG-CTS, sendo elas aprovadas por todos os presentes. **8) Verba**
107 **PROAP –** A Profa. Tereza apresentou duas propostas para uso da verba PROAP: a) Compra de
108 Insumos e Manutenção/Conserto de Equipamento do CIPE usados por pesquisadores do programa e
109 b) Organização do III Simpósio do CTS. Após algumas argumentações, os presentes votaram as
110 duas propostas, tendo sido aprovado o uso para Compra de Insumos e Manutenção/Conserto de
111 Equipamento do CIPE usados por pesquisadores do programa. **9) Aprovação da Ata da Reunião**
112 **de Junho/2015 –** Cinco dos presentes aprovaram a mesma, os demais se abstiveram. **10) Pedido**
113 **Validação de Crédito – Mestranda: Ana Calheiros de Carvalho – Orientador: Prof. João**
114 **Henrique G. Lago –** a) Apresentação de Pôster na 38º Reunião Anual da SBQ, b) Participação
115 na 38º Reunião Anual da SBQ e c) Minicurso Fund. de Biossíntese de Metabólitos



116 **Secundários da SBQ** - Pedido deferido pelos presentes, sendo solicitado que a secretaria atribua 1
117 (um) crédito, assim como comunicar a aluna. **Mestranda: Priscila Machado Arruda –**
118 **Orientador: Prof. Alessandro Rodrigues – Apresentação de Pôster na 38º Reunião Anual da**
119 **SBQ** - Pedido deferido por todos, sendo solicitado que a secretaria atribua 1 (um) crédito, assim
120 como comunicar a aluna. **Mestrando: Andrews L. Silveira Teixeira – Orientador: Prof.**
121 **Alessandro Rodrigues – Apresentação de Pôster na 38º Reunião Anual da SBQ** - Pedido
122 deferido por todos, sendo solicitado que a secretaria atribua 1 (um) crédito, assim como comunicar
123 ao aluno. Por fim, devido ao avançado da hora, a Profa. Tereza sugeriu que a proposta de disciplina,
124 apresentada pela Profa. Juliana Naokuza, fosse discutida na próxima reunião. Novamente, todos os
125 presentes concordaram com a proposta apresentada. Nada mais havendo a tratar e estando todos de
126 acordo, a Profa. Dra. Tereza da Silva Martins encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos.
127 Eu, Nazareth Junilia de Lima, Técnica em Assuntos Educacionais, lavrei a presente ata.

Tereza da Silva Martins

Leonardo Siqueira

Celso Molina

Diogo O. Silva

Fabricio R. Sensato

Fernanda A. de Siqueira

Lucia K. Noda

Luciano Caseli

Norberto S. Gonçalves

Tiago Ferreira

Amedea B. Seabra

André Filipe R. Oliveira