



1                                    **ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DO PROGRAMA DE PÓS-**  
2                                    **GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SUSTENTABILIDADE**  
3                                    **12 DE JUNHO DE 2015**

4    Aos doze dias do mês de junho de 2015, reuniram-se na Unidade José Alencar, Complexo Didático,  
5    Sala 6, da Universidade Federal de São Paulo, Campus Diadema, os senhores membros da  
6    Comissão do Programa de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia de Sustentabilidade, sob a  
7    coordenação da Profa. Dra. Tereza da Silva Martins. Estiveram presentes os seguintes docentes:  
8    Lucia K. Noda, Leonardo Siqueira, Celso Molina, Luciano Caseli, Alessandro Rodrigues, Izilda A.  
9    Bagatin e Paula H. Ferreira. Justificou ausência o professor Tiago Ferreira (participação em banca  
10   na USP).

11   **PAUTA:**

12   **1) INFORMES DO PGPQ**

13   A Profa. Tereza da Silva Martins solicitou à Secretaria enviar os informes desta reunião a todos os  
14   orientadores do Programa, bem como ao Representante discente na CEPG até o dia 17/06/2015. As  
15   decisões e respostas referentes à presente reunião devem ser enviadas aos respectivos solicitantes  
16   até a data limite de 18/06/2015.

17   **2) INFORMES DO CPP**

18   Na sequência, a Profa. Tereza da Silva Martins informou que os pedidos de credenciamento/  
19   descredenciamento/ recredenciamento foram homologados nas reuniões da CPP e do Conselho em  
20   maio; também encontram-se atualizados na página da Pró – Reitoria de Pós Graduação e Pesquisa.

21   Em relação à CPP, a última informação recebida relatava que, até o dia 10/05/2015, prazo final para  
22   inscrições, não haviam inscritos para a vaga de coordenador; o mandato da Profa. Suzete Maria  
23   Cerutti está se encerrando, a mesma já expressou sua vontade em não continuar como coordenadora;  
24   no entanto, se comprometeu em permanecer até que um novo coordenador seja eleito, e uma reunião  
25   foi marcada para a próxima semana. Ainda não se sabe se haverá prorrogação do prazo de inscrição;  
26   provavelmente será necessária a indicação pelo Diretor de pessoa para preenchimento do cargo. Não  
27   há orientação descrita no Regimento.

28   **3) ORDEM DO DIA:**

29   **1.1 Solicitação de Aproveitamento de Crédito - Mestrando (a): Igor Holanda Oliveira;**  
30   **Orientador (a): Andrea Maria Aguilar; Pedido: Crédito por Apresentação de Pôster no II**  
31   **Workshop do Setor de Química**

32   A Profa. Tereza da Silva Martins observou o material enviado, e só encontrou o certificado de  
33   apresentação do pôster; explicou que o programa tem uma regra, que o aluno só recebe o crédito se  
34   houver certificado ou documento de participação no evento. O Prof. Luciano Caseli perguntou o que  
35   acontece na hipótese do referido certificado já mencionar a apresentação do pôster, no que a Profa.  
36   Tereza da Silva Martins lhe respondeu que então seria um caso diferente e poderia ser aceito;  
37   entretanto, não era o caso do aluno em questão, e, desta forma, perguntou aos membros presentes se



38 pode aprovar condicionado à apresentação do documento confirmando a participação do evento.  
39 Aprovado por unanimidade - Parecer da CEPG: Aprovado 1 crédito condicionado ao aluno  
40 apresentar o certificado de participação do evento.

41 **1.2 Solicitação de Aproveitamento de Crédito - Mestrando (a): Jefferson Muniz Rocha;**  
42 **Orientador (a): Luciano Caseli; Pedido: Crédito por Apresentação de Trabalho no VI**  
43 **Workshop do Instituto Nacional de Eletrônica Orgânica, Apresentação de Pôster no XII**  
44 **Encontro da SBPMat e Apresentação de Pôster no IV Encontro sobre Estruturas Auto-**  
45 **Organizadas em Soluções e Interfaces**

46 O documento do IV Encontro sobre Estruturas Auto-Organizadas em Soluções e Interfaces foi  
47 apresentado na reunião e entregue para a Profa. Tereza da Silva Martins. Aprovado por unanimidade  
48 - Parecer da CEPG: atribuir 3 créditos para o aluno (1 crédito para cada evento).

49 **2.1 Solicitação de Coorientação - Mestrando (a): Camila dos Santos Chagas; Orientador (a):**  
50 **Izilda A. Bagatin; Pedido: Solicitação de Coorientação do Prof. Fernando Luiz Affonso**  
51 **Fonseca**

52 A carta foi enviada com justificativas para a coorientação do Prof. Fernando Luiz Affonso Fonseca.  
53 Aprovado pela maioria, uma abstenção – Parecer da CEPG: Aprovada a coorientação do Prof.  
54 Fernando Luiz Affonso Fonseca.

55 **2.2 Solicitação de Coorientação - Mestrando (a): Cleusa Cavalcante; Orientador (a):**  
56 **Angerson Nogueira; Pedido: Solicitação de Coorientação da Profa. Fernanda Siqueira**

57 **2.3 Solicitação de Coorientação - Mestrando (a): José Paulo de Oliveira; Orientador (a):**  
58 **Angerson Nogueira; Pedido: Solicitação de Coorientação da Profa. Fernanda Siqueira**

59 Os itens 2.2 e 2.3, como são alunos do mesmo orientador e estão solicitando coorientação no  
60 mesmo trabalho da mesma professora, foram votados juntos; a solicitação de ambos já se encontra  
61 justificada nas cartas apresentadas por ambos. Aprovados por unanimidade - Parecer da CEPG:  
62 Aprovadas ambas as coorientações.

63 **3.1 Solicitação de Defesa de Dissertação - Mestrando (a): Givago Prado Percim; Orientador**  
64 **(a): Cristiano Raminelli; Pedido: Solicitação de Defesa de Dissertação**

65 Indicação feita pelo Orientador/ Aluno:

Nome Completo sugerido para a Banca	Departamento ou Unidade Acadêmica / Instituição	Área de atuação
Álvaro Takeo Omori	UFABC	Química Orgânica
Alcindo Aparecido dos Santos	USP	Química Orgânica
Patrícia Sartorelli	UNIFESP	Química Orgânica
Alessandro Rodrigues	UNIFESP	Química Orgânica
Hugo Pequeno Monteiro	UNIFESP	Química Orgânica
Elisângela Vinhato	UNIFESP	Química Orgânica

66  
67 Banca sugerida pela CEPG: (Titular) Prof. Alvaro Takeo Omori – UFABC; (Titular) Profa. Patricia  
68 Sartorelli – UNIFESP-CTS; (Titular) Prof. Hugo Pequeno Monteiro– UNIFESP; (Suplente) Prof.



69 Alcindo Ap. Dos Santos – USP; (Suplente) Profa. Elisângela Vinhato – UNIFESP. Aprovado por  
70 unanimidade - Parecer da CEPG: aprovada a banca como sugerida pela CEPG.

71 **4.1 Pedido de Tutoria em Orientação; Pedido: Pedido de Tutoria em Orientação – Profa.**  
72 **Suzan Pantarotto**

Eu Profa. Dra. Suzan Pantarotto de Vasconcellos, venho, por meio desta, comunicar sobre meu afastamento (Publicação DOU 07/05/2015) das atividades que exerço perante o Programa de Pós-graduação em Ciência e Tecnologia da Sustentabilidade, por motivo de realização de pós-doutorado durante o período de 12 meses em Groningen, Holanda. Nesse sentido, solicito a permissão para que os pós-graduandos sob minha orientação (Lidiane Maria dos Santos Lima, Vivian Martinho, Vítor Baptista Ferrari e Cindi Espada) fiquem sob a tutoria do Prof. Dr. Luciano Caseli.

73

74 O afastamento da Profa. Suzan já se encontra aprovado, inclusive pela Congregação, conforme  
75 cópia acima; solicita a tutoria do Prof. Luciano Caseli. Aprovado por unanimidade - Parecer da  
76 CEPG: o Prof. Luciano Caseli é o tutor aprovado.

77 **5.1 Pedido de Renúncia em Orientação; Pedido: Pedido de Renúncia em Orientação – Prof.**  
78 **Raul Bonné**

**Referência:** Participação em banca de avaliação de dissertações de mestrado

Embora o sistema de pós-graduação brasileiro e consequentemente o regimento do PP-CTS prevê a figura do orientador, como presidente da banca de avaliação de seus trabalhos de orientação, eu Prof. Dr. Raúl Bonne Hernández venho por meio do presente a oficializar a minha renúncia, para compor banca de avaliação de todos os trabalhos de mestrado sob a minha orientação no PP-CTS, em decorrência de questões ético-científicas.

79

80 O Prof. Raul Bonné não quer participar de banca de dissertações de mestrado pelos motivos  
81 expostos acima; a CEPG tem de indicar outro presidente de banca. Não é obrigatório que o  
82 orientador seja presidente. Aprovado por unanimidade - Parecer da CEPG: aprovada a solicitação.  
83 No ato da sugestão da banca, orientador deve sugerir um presidente de banca e reafirmar o interesse  
84 de renúncia do presidente da banca.

85 **6.1 Solicitação de Qualificação - Mestrando (a): Marcela Bloise; Orientador (a): Marcus A.**  
86 **Bizeto; Pedido: Solicitação de Qualificação**

87 Indicação feita pelo Orientador/ Aluno:



NOME	INSTITUIÇÃO	ESPECIALIDADE
1. Vera R. L. Constantino	IQ-USP	Química inorgânica – sólidos porosos
2. Tereza S. Martins	ICAQF-UNIFESP	Química inorgânica – Sólidos mesoporosos
3. Celso Molina	ICAQF-UNIFESP	Química inorgânica – materiais híbridos de silício
4. Norberto S. Gonçalves	ICAQF-UNIFESP	Físico-Química – Espectroscopia
5. Amedea Seabra	ICAQF-UNIFESP	Química inorgânica - nanomateriais
6. Paula Haddad	ICAQF-UNIFESP	Química inorgânica - nanomateriais

88

89 Banca sugerida pela CEPG: (Titular) Prof. Marcos Bizeto – Unifesp; (Titular) Profa. Vera  
90 Constantino – USP; (Titular) Profa Tereza da Silva Martins – Unifesp; (Suplente) Prof. Celso  
91 Molina – Unifesp; (Suplente) Prof. Norberto Gonçalves – Unifesp. Aprovado por unanimidade -  
92 Parecer da CEPG: aprovada a banca como sugerida pela CEPG.

93 **7.1 Solicitação de Adiamento de Prazo - Mestrando (a): Lethicia Ramos dos Santos;**  
94 **Orientador (a): Fabrício R. Sensato; Pedido: Solicitação de Adiamento de Prazo**

95 A aluna requer adiamento de prazo de entrega de relatório, que deveria ser entregue em abril/ 2015,  
96 para agosto/ 2015. O Prof. Luciano Caseli procedeu leitura da carta de solicitação: em termos gerais,  
97 a aluna, ingressante do 1º semestre de 2013, não bolsista, solicita a prorrogação do prazo de entrega  
98 do terceiro relatório de atividades para agosto/ 2015, bem como do prazo de qualificação para  
99 janeiro/ 2016. Aprovado por unanimidade - Parecer da CEPG: fica para o dia 31/7/2015 o prazo  
100 para entrega do relatório e do pedido para exame de qualificação (incluído uma cópia do relatório de  
101 qualificação). O exame de qualificação deve ser realizado no prazo de um mês, após aprovação da  
102 banca de qualificação na reunião da CEPG de 6/8/2015.

103 **8.1) Aprovação da Ata da Reunião de maio/2015**

104 Não houve observações em relação ao texto da ata. Aprovado pela maioria, uma abstenção.

105 **Inclusão de pauta – Profa. Izilda A. Bagatin**

106 A inclusão de pauta proposta pela Profa. Izilda A. Bagatin por email foi aprovada por unanimidade.  
107 Em seguida, a Profa. Izilda A. Bagatin iniciou sua exposição apresentando um abaixo – assinado,  
108 entregue a Profa. Profa. Tereza da Silva Martins, com as assinaturas dos Profs. Alessandro  
109 Rodrigues, Diogo de O. Silva, Norberto S. Gonçalves e dela própria, Izilda, solicitando a alteração  
110 de local das reuniões da CEPG-CTS, para que sejam feitas de forma alternada entre as unidades  
111 “José de Filippi” e “José de Alencar”, uma vez que grande parte dos docentes membros da comissão  
112 são da unidade “José de Filippi”. A Profa. Tereza da Silva Martins explicou que, ano passado, as  
113 reuniões eram em locais alternados, no entanto havia vários problemas logísticos relativos à  
114 disponibilidade de transporte, e as reuniões marcadas para a unidade “José de Filippi” várias vezes  
115 ocorriam sem secretária. Para o presente ano, além da notória dificuldade referente ao transporte,  
116 somou-se o número reduzido de funcionários na secretaria de pós – graduação, o que a fez solicitar  
117 que todas as reuniões fossem então agendadas na unidade “José de Alencar”, inclusive para se  
118 precaver de uma possível falta de local para as mesmas. Em relação ao horário de início das  
119 reuniões, caso a proposta de alternância seja aceita, sugeriu para que seja alterada para às 14h,  
120 devido às reuniões da Congregação, agendadas para o 2º semestre nas primeiras quintas-feiras de



121 cada mês, no horário das 8h30 às 12h, não deixando tempo hábil para sua chegada na unidade “José  
122 de Filippi”. Ao se apresentar a sugestão de votação, questionou-se o quórum para a votação, baixo,  
123 no que decidiu-se realizar a votação com os presentes. Propostas apresentadas: a) Reuniões  
124 alternadas: 2 votos; b) Reuniões apenas na unidade “José de Alencar”: 4 votos. As reuniões  
125 permanecem na unidade “José de Alencar”.

126 Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo, a Profa. Dra. Tereza da Silva Martins  
127 encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos. Eu, Chrystine Omori, secretária executiva,  
128 lavrei a presente ata.

129

\_\_\_\_\_  
Tereza da Silva Martins

\_\_\_\_\_  
Lucia K. Noda

\_\_\_\_\_  
Leonardo Siqueira

\_\_\_\_\_  
Luciano Caseli

\_\_\_\_\_  
Celso Molina

\_\_\_\_\_  
Alessandro Rodrigues

\_\_\_\_\_  
Paula H. Ferreira

\_\_\_\_\_  
Tiago Ferreira

\_\_\_\_\_  
Diogo O. Silva

\_\_\_\_\_  
Izilda A. Bagatin