



1 **ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DO PROGRAMA DE PÓS-**
2 **GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SUSTENTABILIDADE**
3 **02 DE ABRIL DE 2015**

4 Aos dois dias do mês de abril de 2015, reuniram-se na Unidade José Alencar, da Universidade
5 Federal de São Paulo, Campus Diadema, os senhores membros da Comissão do Programa de Pós-
6 Graduação em Ciência e Tecnologia de Sustentabilidade, sob a coordenação da Profa. Dra. Tereza
7 da Silva Martins. Estiveram presentes os seguintes docentes: Lucia K. Noda, Leonardo Siqueira,
8 Celso Molina, Luciano Caseli, Izilda A. Bagatin, Tiago Ferreira e Suzan Pantaroto. Assim como o
9 discente: André Filipe R. Oliveira. **PAUTA: 1) INFORMES DO PPG-CTS – 1) Doutorado - A**
10 **Profa. Tereza iniciou a reunião informando que a proposta foi apresentada na Câmara de Pós**
11 **Graduação e Pesquisa, na Congregação do Campus e Comitê de Pós-Graduação em Ciências Exatas**
12 **e Tecnológicas, sendo que em todas as instâncias foi aprovada. Assim sendo, falta somente a**
13 **apresentação da mesma no Conselho de Pós-Graduação e Pesquisa antes de seu envio a CAPE; 2)**
14 **Processo Seletivo 1º Semestre/2015 – A Profa. Tereza apresentou cópia de um e-mail enviado para**
15 **os docentes onde informava que: a) houveram 28 candidatos inscritos e que destes 26**
16 **compareceram para a primeira fase (prova escrita), b) que 25 foram aprovados nesta primeira fase e**
17 **que 24 foram aprovados na segunda fase (entrevista). Neste mesmo e-mail, também informa que,**
18 **para receber bolsa, os candidatos aprovados não podem ter vínculo empregatício e que todos**
19 **precisam fazer apresentar o protocolo do CEP no ato de matrícula. Além disso, consta que a aula**
20 **inaugural obrigatória ocorrerá em 07/04; 3) Bolsas Capes(Normas) – Na sequência, a Profa. Tereza**
21 **apresentou cópia de outro e-mail, também enviado aos docentes, onde esclarece as normas para**
22 **concessão de bolsa, embasada na Portaria Conjunta nº 1, de 15 de julho de 2010. 2) INFORMES**
23 **DA REUNIÃO DO CONSELHO DE PGPQ: 1) A Profa. Tereza apresentou informações sobre o**
24 **FINESP e explicou que, em relação a ele, ainda não existem novidades relacionadas ao programa**
25 **CTS. 3) ORDEM DO DIA: 1) Pedido de Trancamento de Matrícula – Aluno: Waldecyr**
26 **Ferreira de Souza Junior - Orientadora: Suzan Pantaroto de Vasconcellos. Pedido em análise,**
27 **sendo necessário que a secretaria comunique ao mesmo que deverá entregar documentação**
28 **comprobatória para verificação na prox. reunião. Aluna: Melissa Y. Masuda - Orientador:**
29 **Marcos A. Bizeto. Pedido aprovado por todos, condicionado a entrega de documento de**
30 **concordância da aluna ou de seu procurador. 2) Pedido Validação de Crédito – Mestranda: Ana**
31 **Calheiros de Carvalho – Orientador: Prof. João H. Lago (Thiago Veiga) – Disciplina de**
32 **Elucidação Estrutural de Produtos Naturais - UNIFESP – 2014 - Pedido aprovado por todos,**
33 **sendo solicitado que a secretaria atribua 3(três) créditos e conceito A, conforme aproveitamento da**
34 **aluna constante no certificado, assim como comunicá-la. Mestrando: Raphael Santos Henrique –**
35 **Orientadora: Profa. Lucia Kiyomi Noda – a) II Workshop do Setor de Química (Pôster) e b)**
36 **II Simpósio em Ciência e Tecnologia da Sustentabilidade - Pedido aprovado por todos, sendo**
37 **solicitado que a secretaria atribua 1(um) crédito para o item a e verifique se já houve a inserção do**
38 **item b, pois é automática. Além disso, deve-se comunicá-lo. Mestranda: Caroline de Almeida**
39 **Barros - Orientadora: Profa. Suzan P. Vasconcelos - a) e XIV Encontro Nacional de**
40 **Microbiologia Ambiental (Pôster) e b) 27º Congresso Brasileiro de Microbiologia – CBM**
41 **(Pôster) – a) Pedido aprovado por todos, sendo solicitado que a secretaria atribua 1(um) crédito**
42 **para o item a e 1(um) crédito para o item b, assim como comunicá-la. Mestranda: Elaine Miho**
43 **Ariga - Orientadora: Profa. Andrea Maria Aguilar - a) II Workshop no Setor de Química**



44 **(Pôster e Oral) e b) II Simpósio em Ciência e Tecnologia da Sustentabilidade (Pôster e Oral) -**
45 a) Pedido aprovado por todos, sendo solicitado que a secretaria atribua 2(dois) crédito para o item a
46 e 2(dois) crédito para o item b, caso ainda não tenham sido atribuídos, assim como comunicá-la.
47 **Mestranda: Luciana Grus Marques da Silva - Orientador: Prof. João Henrique Ghilardi**
48 **Lago - a) II Workshop no Setor de Química, b) I Workshop on Natural Products and**
49 **Metabolics Diseases – Brazil/Canadá e c) II Simpósio em Ciência e Tecnologia da**
50 **Sustentabilidade – a e b) Pedido desaprovado por todos, sendo solicitado a apresentação do**
51 **certificado de apresentação dos trabalhos e c) Pedido aprovado por todos, sendo solicitado que a**
52 **secretaria verifique se os créditos já não foram inseridos automaticamente, para depois comunicá-la.**
53 **3) Solicitação de Coorientação – Aluno: Luís Otávio Junqueira - Orientadora: Daniela Gonçalves**
54 **Rando - Coorientação: Prof. João Paulo dos Santos Fernandes. Pedido indeferido por todos, pois o**
55 **prazo máximo para essa solicitação era de 6(seis) meses após o ingresso, que no caso deste aluno já**
56 **está expirado. 4) Pedido de Defesa - Mestranda: Fernanda Camila Gutierrez - Orientadora:**
57 **Profa. Graziela Gallego Bianco - Banca sugerida: Prof. André Luiz M. Porto – USP/São**
58 **Carlos, Prof. Álvaro Takeo Omori – UFABC, Prof. Leandro Helgueira de Andrade - IQ-USP,**
59 **Prof. Alessandro Rodrigues – UNIFESP-CTS, Prof. João H. G. Lago – UNIFESP – CTS, Prof.**
60 **Luiz S. Longo Junior – UNIFESP – CTS, Prof. Wagner Luiz Batista – UNIFESP, Profa.**
61 **Karen S. Ferreira – UNIFESP , Profa. Ana Claudia T. Torrecilhas – UNIFESP. Pedido**
62 **aprovado por todos, sendo sugerido como titular os seguintes docentes: Prof. André Luiz M. Porto –**
63 **USP/São Carlos, Prof. Alessandro Rodrigues – UNIFESP-CTS, Prof. Wagner Luiz Batista –**
64 **UNIFESP e, como suplente, o Prof. Prof. Álvaro Takeo Omori – UFABC. 5) Prorrogação de**
65 **Prazo – Aluno: Michel Viana da Silva – A Profa. Tereza Martins apresentou o pedido feito pelo**
66 **aluno, porém os presentes decidiram que como não há tempo hábil para defesa em 4 (quatro) anos,**
67 **dentro do prazo regimental, será feito o desligamento do mesmo. 6) Solicitação de Desligamento de**
68 **Orientação – Aluna: Elaine A. de Oliveira Silva - Orientadora: Sarah Isabel P. M. do N. Alves -**
69 **Coorientação: Prof. Fernando L. A. Fonseca. Pedido ficará sob análise, pois somente poderá ser**
70 **concretizado 5 (cinco) dias após a ciência e concordância da aluna. Além disso, a mesma deverá**
71 **justificar o motivo do atraso na entrega de relatório, CEP e qualificação, condição essa para que não**
72 **seja desligada do programa. 7) Recredenciamento – A Profa. Tereza apresentou uma tabela**
73 **contendo os nomes dos professores atualmente credenciados, bem como suas pontuações, baseadas**
74 **em artigos publicados, porém, como alguns não atingiram a pontuação mínima exigida e ainda não**
75 **ocorreu o aniversário da homologação, ficou decidido que ainda é possível à inclusão de**
76 **informações, que possam somar pontos individuais. 8) Espaço Físico – A Profa. Tereza apresentou**
77 **proposta da Profa. Izilda Bagatin e outra, porém não houve consenso do grupo na aceitação das**
78 **mesmas. Ficando sugerido que, qualquer proposta, a ser futuramente discutida, deverá levar em**
79 **conta os princípios básicos apresentados. 9) Aprovação da Ata da Reunião de Março/2015 –**
80 **Todos os presentes aprovaram a mesma. Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo, a**
81 **Profa. Dra. Tereza da Silva Martins encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos. Eu,**
82 **Nazareth Junília de Lima, Técnica em Assuntos Educacionais, lavrei a presente ata.**

Tereza da Silva Martins

Lucia K. Noda

Leonardo Siqueira

Luciano Caseli



Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Pró-Reitoria de Graduação
Campus Diadema



Celso Molina

Izilda A. Bagatin

André Filipe R. Oliveira

Suzan Pantaroto

Tiago Ferreira