Diadema, 31 de julho de 2014.

Memorando nº xxx/2014

À Divisão de Recursos Humanos

UNIFESP - Campus Diadema

**Referência: Afastamento do Campus**

Prezados Senhores,

Eu, Prof.(a) Dr.(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador(a) do RG nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Registro Funcional nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e matrícula Siape nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ informo que me afastarei do Campus Diadema no período de xx/xx/xxxx a yy/yy/yyyy para \_\_\_\_\_\_(justificativa do afastamento)\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a ser realizado em \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Nesse período, minhas atividades didáticas na graduação e na pós-graduação continuam sob minha responsabilidade e, se necessário, entrarei em contato com um colega para que me substitua ou reporei aulas posteriormente. Responsabilizo-me por comunicar, via e-mail, o coordenador de curso e o chefe de setor, com cópia ao departamento. No caso de ter cargo de chefia, avisarei ao vice para que me substitua automaticamente.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prof.(a) Dr. (a)

Ciente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Escolher um item.

Escolher um item.