



1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE**  
2 **CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS / CONSELHO DE**  
3 **CAMPUS, REALIZADA EM 27 DE FEVEREIRO DE 2014.**  
4

5 Ao vigésimo sétimo dia do mês de fevereiro do ano dois mil e catorze, nesta cidade de Diadema, à  
6 Rua São Nicolau, 210, no Anfiteatro da Unidade José Alencar do Campus Diadema, reuniram-se os  
7 Senhores Conselheiros da Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e  
8 Farmacêuticas / Conselho de Campus da UNIFESP Campus Diadema, sob a presidência do Prof.  
9 Dr. Sergio Stoco – Diretor *pro-tempore* do Campus. Estiveram presentes os conselheiros: Cláudio  
10 Gomes Salles – Diretor Administrativo; Daiana Rodrigues da Silva – representante dos Técnicos  
11 Administrativos em Educação; Dario Santos Junior – representantes dos Professores Associados  
12 Adjuntos; Décio Luis Semensatto Junior – Coordenador de Pós-graduação em Análise Ambiental  
13 Integrada; Eliana Rodrigues – Coordenadora de Ciências Ambientais; Etelvino Bechara- Professor  
14 Titular; Everaldo Dias Amorim – Representante dos Técnicos Administrativos em Educação;  
15 Flávio de Oliveira Rangel - Representante dos Professores Associados Adjuntos; Heron  
16 Dominguez Torres da Silva – Coordenador de Química e Química Industrial; Ileana Sánchez de  
17 Rubió – Chefe de Departamento; João Miguel B. Alexandrino – representante dos Professores  
18 Associados Adjuntos; José Alves da Silva – representante do NAE; Karin Argenti Simon –  
19 Coordenadora de Ciências Biológicas; Luciana C. Caperuto – Representante da Comissão  
20 Permanente de Espaço Físico; Marlei R. Scariot – coordenador de Engenharia Química; Paulo R.  
21 Regazi Minarini – Coordenador de Farmácia; Reginaldo Meloni – coordenador de Licenciatura;  
22 Romilda F. Felisbino – Representante da Extensão; Suzete Maria Cerutti – Coordenadora da  
23 Câmara de Pós-Graduação e Pesquisa; Tereza Martins – Coordenadora do Programa de Pós-  
24 graduação em Ciências da Tecnologia da Sustentabilidade. **Suplentes:** Cláudia Naomi; Maria  
25 Fernanda S.S. Matos Pereira; Sarah Isabel Alves; Thiago André Moura Veiga. **Ausências**  
26 **justificadas:** Adriana Karla Amorim – Chefe de Departamento; Daniela Foppa Furazi-  
27 representante dos Técnicos Administrativos em Educação; Jean Carla V. Moura – representante dos  
28 Técnicos Administrativo em Educação; João Carlos A. Duarte - representante dos Técnicos  
29 Administrativo em Educação; João Pedro B. Militão – representante discente; Marilena Ap<sup>a</sup>  
30 Rosalen – representante da Câmara de graduação; Miriam Uemi – coordenadora do Ciclo básico;  
31 Suzete Ceruti – coordenador da Câmara de Pós-graduação. **Ausentes:** Carla Máximo Prado –  
32 Coordenadora do Programa Pós- graduação em Biologia Química; Camila Helena Gabacci –  
33 representante discente; Elaine Cristina Valereto – representante discente; Fernando A. Oliveira –  
34 representante dos Professores Associados Adjuntos; Graziela Bianco – representante dos  
35 Professores Associados Adjuntos; João Valdir Comasseto – professor titular; Juliana dos Santos  
36 Oliveira – representante da Secretaria Acadêmica; Norberto Gonçalves - representante dos  
37 Professores Associados Adjuntos. Estiveram presentes a Pró-reitora de Administração Profa. Dra.  
38 Janine Shirmer e o Assessor de Gabinete da reitoria prof. Dr. Javier Amadeo. Tendo os senhores  
39 conselheiros assinado o livro de presença e constatando-se *quorum*, o Prof. Dr. Sergio Stoco iniciou  
40 a reunião. **EXPEDIENTE: 1) Informe da Diretoria Acadêmica: Concurso:** Informou que, na  
41 próxima reunião do Conselho de Administração, 28 de fevereiro, conforme repassado pelo Prof.  
42 Dr. Etelvino, será definida nova resolução regulamentando concursos. **Ministério Público:** Prof. Dr.  
43 Sergio Stoco informou que o processo referente à Unidade José de Filippi oriundo da ficha de  
44 atendimento de ouvidoria nº MP 31.0739.0001873/2014-3, por se tratar de órgão federal, foi  
45 encaminhado do Ministério Público Estadual para o Ministério Público Federal. Afirmou que nesse  
46 momento, cabe ao Campus o levantamento das condições do José de Filippi e, se necessário for,  
47 preencher um termo de ajustamento de condutas para que se possa continuar a usar o espaço nas  
48 condições necessárias **MEC:** Propôs que sejam feitas moções em reivindicações ao MEC sobre



49 orçamento. Resumo e deliberações de reunião geral em 25/02/2014: Prof. Dr. Sergio Stoco  
50 comentou que nessa reunião abordou-se um plano de ação em que a diretoria acadêmica *pro*  
51 *tempore* e sua equipe constituída se concentraria nos trâmites e fluxos administrativos cotidianos,  
52 procurando gerar estabilidade no processo de transição. Por sua vez, o planejamento do PDI e do  
53 PDInfra ficaria a cargo de uma comissão (conforme já sugerido em reunião da congregação) que  
54 reuniria todos os membros da comunidade acadêmica dispostos a ajudar na tarefa de planejar o  
55 futuro do campus. Entendeu-se a necessidade de possível agenda semanal de reuniões de forma que  
56 os responsáveis de cada ação consigam acompanhar os avanços e também, semanalmente ou  
57 quando necessário, levar à congregação pontos que exijam tomadas de decisão do colegiado  
58 superior. Reunião com a reitoria: foi apresentado um plano de ações discutido em reunião com a  
59 reitoria, no qual constava para cada ação um representante responsável da Reitoria e, a ser  
60 indicado, um representante responsável do Campus bem como uma meta a ser atingida.  
61 **2) Informes dos discentes:** Leu-se carta em nome dos centros acadêmicos da Unifesp com  
62 reivindicações feitas durante assembleia geral dos estudantes, dentre as quais se destacou  
63 solicitação de participação mais efetiva dos estudantes nas Congregações e comissões bem como  
64 uma maior flexibilidade acadêmica para participação dos alunos nessas e em outras reuniões do  
65 campus podendo o aluno que se fez presente nestas ter a falta abonada ou ser atestado em caso de  
66 provas substitutivas, caso o horário dessas reuniões comprometa de alguma forma suas atividades  
67 acadêmicas. Os estudantes também se pronunciaram contra o possível adiamento das aulas no  
68 primeiro semestre de 2014. Quanto à possível ida ao Ipiranga, reivindicou-se que, conforme  
69 constante em carta lida, “os ‘condicionantes’ para a ida ao Ipiranga sejam determinantes dessa  
70 decisão; que sejam apresentados à comunidade projetos concretos para embasar a ida para esse e a  
71 qualquer outro imóvel, no sentido de que o temporário não vire permanente. Além disso, é  
72 necessário (1) avanço na garantia de bolsas condizentes com as necessidades de permanência  
73 estudantil e (2) garantia dos serviços de permanência como moradia, transporte que atenda a atual  
74 necessidade, espaços de restaurantes para servir comida em todas as unidades e mais espaços de  
75 convivência, como a viabilização da Casa de Madeira na unidade José de Alencar (complexo  
76 didático)”. Após leitura da carta dos discentes, Prof. Dr. Décio esclareceu que o novo Regimento da  
77 Pró-Reitoria de Graduação garante abono de falta, o que está previsto a partir do artigo 85 do  
78 referido documento. **3) Informe da Coordenação de Licenciatura:** Prof. Dr. Reginaldo Meloni  
79 comentou sua satisfação com o reconhecimento e avaliação do MEC ao curso de Licenciatura em  
80 Ciências que obteve conceito 4 (quatro), comentando ainda que a questão da infraestrutura foi  
81 considerada um ponto negativo na avaliação. **4) Desligamento de diretoria do CIPE:** Prof. Dr.  
82 Sergio Gama pediu desligamento da direção do CIPE. **ORDEM DO DIA: 1) Aprovação da Ata de**  
83 **24/02/14:** aprovado por unanimidade. **2) Solicitação de abertura de processo seletivo por motivo**  
84 **de licença maternidade da Profa. Dra. Fernanda Amaral de Siqueira:** aprovado por  
85 unanimidade. **3) Indicação de representante da diretoria/congregação no Conselho de**  
86 **Administração (inclusão de pauta):** aprovado, por unanimidade, indicação do Prof. Dr. Flaminio.  
87 **4) Visita da Pró-reitoria de Administração e do Assessor de Gabinete da Reitoria:** Profa. Dra.  
88 Janine Schirmer informou que a Pró-reitoria de Administração estará presente no Campus  
89 semanalmente durante os noventa dias de gestão do diretor *pro-tempore* para auxiliar, acompanhar  
90 e rever questões administrativas como problemas pendentes e contratos, ensejando, neste  
91 momento, uma responsabilização conjunta acerca destes assuntos, o que se dará até que a transição  
92 da nova diretoria eleita seja completada. A pró-reitora também esclareceu questões da proposta de  
93 orçamento da reitoria. Demonstrou tabela com proposta de divisão de custeio em toda a UNIFESP,  
94 apontando para a necessidade de redução de custos e insuficiência de recursos. Prof. Dr. Javier  
95 Amadeo comentou situação de contrato com o Instituto Florestan – Prefeitura. Informou que o  
96 processo está na procuradoria, mas que é necessário aguardar prestação de contas da prefeitura a



---

Congregação do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas

97 fim de dar continuidade aos trâmites para renovação de contrato. Afirmou que os investimentos no  
98 Florestan têm de ser pensados conjuntamente à questão da reforma do Eldorado e possivelmente do  
99 Ipiranga. **Deliberações:** A congregação aprovou, com 2 abstenções, a distribuição orçamentária,  
100 proposta pela reitoria, para ser levada na próxima reunião do CONSU. Aprovou-se, por  
101 unanimidade, proposta de plano de ação, considerando agregar os pontos deliberados na reunião  
102 geral da comunidade do campus Diadema de 25 de fevereiro de 2014 aos pontos indicados no  
103 plano de ação proposto pela reitoria, levando em consideração que será feito um convite aberto a  
104 toda comunidade do campus para participar das ações, constituindo grupos que definirão seus  
105 componentes e plano de trabalho. O Prof. Dr. Sergio Stoco agradeceu a presença de todos.  
106 Portanto, eu, Débora Fernanda Corrêa Roggiero, Secretária Executiva do Campus, lavrei a presente  
107 ata que será assinada por mim e pelo Prof. Dr. Sergio Stoco – Diretor acadêmico *pro-tempore*.

Prof.Dr Sergio Stoco  
Diretor Acadêmico *pro-tempore*  
UNIFESP Campus Diadema

Débora Fernanda Corrêa Roggiero  
Secretária Executiva