



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PROVISÓRIO DO CAMPUS DIADEMA,
2 REALIZADA EM 11 DE FEVEREIRO DE 2011.

3
4 Aos onze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e onze, às 10h00, à Rua Prof. Artur Riedel,
5 nº 275 no município de Diadema, no Anfiteatro da Unidade Eldorado do Campus da UNIFESP
6 Diadema, reuniram-se, sob a presidência da Profa. Dra. Virgínia Berlanga C. Junqueira, os
7 seguintes conselheiros do Conselho Provisório de Campus: Profa. Dra. Adriana Karla Amorim,
8 Prof. Dr. André Luiz Vettore, Claudio Gomes Salles, Prof. Dr. Fabio Ferreira Perazzo, Prof. Dr.
9 Fabio Ruiz Simões, Profa. Dra. Graziela G. Bianco Craveiro, Profa. Dra. Romilda Fernandez
10 Felisbino, Prof. Dr. José Eduardo de Carvalho, Profa. Dra. Marian Avila de Lima e Dias, Profa.
11 Dra. Márcia Aparecida Jacomini, Profa. Dra. Marilena Aparecida de Souza Rosalen, Profa. Dra.
12 Marlete Pereira Meira de Assunção, Prof. Dr. Newton Andreo Filho, Prof. Dr. Norberto Sanches
13 Gonçalves, Profa. Suzete Maria Cerutti, Profa. Dra. Saartje Henalsteen, Profa. Dra. Lilia Courrol,
14 Profa. Dra. Liliam Fernandes e como convidadas as docentes Dra. Cristiane Yoshida, Dra. Claudia
15 Regina e Nadja S. Magalhães totalizando vinte e um participantes, completando quorum suficiente.
16 Pauta: INFORMES - **a)** Aprovação da ata de 10/12/2010; **b)** Inserção da Secretária Executiva Jean
17 Carla Viana Moura na Câmara de Graduação; **c)** Informe da Secretaria Acadêmica; **d)** Informes de
18 Obras **e)** Informes do Departamento de Ciências Exatas e da Terra; **f)** Informes do Departamento
19 de Ciências Biológicas; **g)** Informes das Câmaras de Graduação, Pós e Extensão. **Informes: a)** Foi
20 encaminhada para aprovação a ata referente à reunião do Conselho Provisório de Campus (CPC),
21 realizada em 10/12/2011, a qual foi aprovada. **b)** A Profa. Dra. Virgínia informou sobre a inserção
22 da servidora Jean Carla Viana Moura na Câmara de Pós Graduação. **c)** Comunicou que o Sr. Pedro
23 Luiz Canassa não era mais o Diretor do Campus e, que enquanto não houvesse a designação de
24 outro servidor para ocupar o cargo da Diretoria Administrativa, provisoriamente ela assumiria a
25 responsabilidade. Disse que foi aprovada o Terceiro Programa de Pós Graduação “Ecologia e
26 evolução” e solicitou que a Câmara de Pós Graduação se reunisse e elegeesse um representante.
27 Solicitou que o coordenador do programa de Ecologia e evolução elaborasse um “press release”
28 que deveria ser enviado ao assessor de imprensa para efetuar a divulgação do Programa. A Profa.
29 Dra. Virgínia informou a composição dos GTs novos cursos: Geologia, Engenharia de Alimentos
30 Bacharelado Tecnologia de Cosméticos, Bacharelado Tecnologia da Informação, Bacharelado
31 Tecnologia em Instrumentação Analítica e também o Curso de bacharelado em Física. A Profa.
32 Dra. Marlete Pereira Meira de Assunção comentou que na reunião anterior foi dito que não haveria
33 a formação do GT de Física. A Profa. Dra. Virgínia disse que estava com a composição do GT que
34 seria encaminhado para votação, perguntou se havia alguma manifestação contrária a composição
35 do GT. Não havendo manifestação contrária foi aprovado. Informou que havia a solicitação dos
36 cursos de Engenharia Civil e Engenharia Mecânica de Produção, porém até o momento não houve
37 manifestação oficial dos docentes envolvidos. A Profa. Dra. Virgínia informou que dois docentes
38 haviam pedido exoneração do campus os Profs. Drs. Alessandro Alle e Vladislav Kupriyanov,
39 respectivamente do setor de Engenharia e do setor de Física e Matemática, salientou que as vagas
40 voltariam para o setor de origem dos docentes. Disse que quanto às exonerações não havia o que se
41 discutir, com relação à vaga do Prof. Dr. Alessandro Alle decidiu-se que esta seria encaminhada ao
42 setor de Engenharia para que definissem o que seria feito. A vaga do Prof. Dr. Douglas Nascimento
43 havia sido publicada, portanto poderia ser aberto concurso na área. No caso da redistribuição da
44 Profa. Dra. Roselena Faez, ainda não havia sido publicada e assim que fosse publicado, o setor
45 seria comunicado para abrir a vaga. O concurso de Química das Transformações havia uma lista de
46 classificado e poderia chamar o próximo classificado. **d)** A Profa. Dra. Virgínia informou que o
47 Campus Diadema possuía um engenheiro civil que estava atuando no controle e na fiscalização das
48 obras. Cada campus teria um departamento de obras, com três ou quatro engenheiros e um
49 arquiteto, e que haveria um departamento vinculado à reitoria para controlar de forma mais
50 eficiente as obras de cada Campus. Foi informado que no site do Campus Diadema dentro da janela
51 “Noticias” havia informes sobre o andamento das obras. **e)** A Profa. Dra. Marlete Pereira Meira de



52 Assunção informou que as vagas dos concursos já haviam sido encaminhadas para os setores.
53 Comunicou os nomes dos novos docentes que se filiaram ao departamento: Alessandra Pereira da
54 Silva, Wilson Hideki Hirota ambos no setor de Engenharia e Amedea Barozzi Seabra, Ana Paula
55 de Azevedo Marques, no setor de Química . Informou que Prof. Dr. André Amaral Gonçalves
56 Bianco, docente vinculado ao Departamento de Ciências Exatas e da Terra exercerá a função de
57 Coordenador UNIFESP/USP do Projeto de pesquisa da CAPES - Observatório de Educação e que
58 receberá uma bolsa no valor de R\$1.500,00 (Hum mil e quinhentos reais) da CAPES. Comunicou
59 que de acordo com a reunião realizada, em 04 de fevereiro de 2011, com a Gláucia, diretora de
60 Recursos Humanos, foi informada de que o número total de bolsas (no período de um ano) não
61 poderia ultrapassar o valor do rendimento anual do docente. A Profa. Dra. Virgínia esclareceu que
62 bolsas de produtividade, ou que estejam atreladas a projetos de pesquisa, oferecidas por órgãos de
63 fomento não interferiam na atividade do docente de dedicação exclusiva. f) o Prof. Dr. André L.
64 Vettore informou os nomes dos novos docentes que se filiaram ao departamento: Profs. Andrea
65 Rabinovici, Sandro Marcelo Scheffler, Cristina Rossi Nakayama e Rosangela Calado da Costa.
66 Solicitou que o houvesse uma reestruturação do horário de atendimento da secretaria acadêmica,
67 que atualmente iniciava-se a partir das 09h00 e também pediu atenção para os equipamentos que
68 estavam em sala de aula. A Profa. Virgínia pediu à Profa. Marilena, responsável pela coordenação
69 da secretaria acadêmica, para verificar o que poderia ser feito e, decidiu-se que poderia haver um
70 fórum com a secretaria acadêmica, o pessoal do TI e o pessoal da segurança. g) A Profa. Dra.
71 Marilena passou os informes da Câmara de Graduação dizendo que nomearam um GT para a
72 Elaboração do regulamento e que escolheriam um coordenador. Informou que o regulamento seria
73 aprovado pelo Conselho Provisório de Campus. A Profa. Dra. Liliam Fernandes informou que a
74 Câmara de Pós graduação estava em fase de composição. A Profa. Dra. Marian disse que a Câmara
75 de extensão elaborou um regimento interno que estava em avaliação pela Procuradoria e quando
76 houvesse o aval legal seria encaminhado para aprovação do Conselho Provisório de Campus.
77 Salientou que a Câmara estava recebendo o apoio da Pró Reitoria de Extensão. O Prof. Dr. Newton
78 sugeriu que se criasse uma Câmara de Administração e pediu para verificar a possibilidade de
79 incluir o assunto na pauta do dia. A Profa. Dra. Virgínia disse que conversaria com o Prof. Dr.
80 Vilnei Mattioli, Pró Reitor de Administração, na reunião do Conselho de Administração-CA, para
81 que não entrasse em conflito com o CA, que já é deliberativo. O Prof. Dr. André L. Vettore
82 questionou sobre a publicação das atas no site do Campus. A Profa. Dra. Virgínia disse que as atas
83 eram públicas e que deveriam ser publicadas no site do Campus. **Ordem do dia:** Foi decidido que
84 as cartas e Ofícios enviados ao Conselho Provisório de Campus solicitando inclusão de assuntos a
85 serem discutidos na pauta seriam digitalizadas e enviadas aos membros do Conselho/Congregação
86 para facilitar o entendimento dos pontos abordados. No primeiro item foi abordado o assunto
87 referente ao pedido de escritórios individuais para docentes do Campus. A Profa. Dra. Virginia leu
88 a carta enviada pelos chefes de departamento, na qual solicitavam salas individuais com 9m². Foi
89 esclarecido que atualmente os projetos e obras em andamento no Campus comportavam a
90 distribuição de 30m² por docente e, se o docente preferisse ter escritório deveria abrir mão de parte
91 equivalente de seu laboratório. O Prof. Dr. Douglas Alves Cassiano, vice-diretor acadêmico,
92 alertou sobre os atrasos que poderiam ocorrer caso houvesse a mudança no projeto que já estava
93 em andamento, na Unidade UNIFORJA. Foi encaminhada para votação a proposta de que esse
94 pedido não poderia ser atendido nesse momento, porém seria considerado quando se iniciassem
95 novas construções. Informou que os docentes que necessitavam de escritórios para conduzir suas
96 pesquisas teriam o espaço garantido como os docentes que realizavam as pesquisas teóricas. No
97 segundo item o assunto abordado foi a proposta da Câmara de Graduação para a formação de
98 turmas de 100 alunos para as disciplinas: Bioquímica, Ecologia, Biologia Celular, Biologia
99 Molecular e Genética, a Profa. Dra. Virgínia leu a carta enviada pela Profa. Dra. Marilena, na qual
100 solicitava a formação das turmas de 100, em caráter emergencial, para o 2º semestres de 2011 e 1º
101 semestre de 2012, o assunto gerou várias discussões entres os presentes, pois a proposta
102 apresentada interferia nos projetos pedagógicos dos cursos e também na estrutura das salas de



103 aulas. Após discussão foi encaminhada para votação e não havendo votos contrários foi aprovado
104 em caráter emergencial, com a anuência dos coordenadores de cursos presentes. Solicitou-se aos
105 setores, departamento e Câmara de Graduação que iniciassem nesse semestre um balanço referente
106 à quantidade de docentes contratados e as UCs e um estudo pedagógico sobre o assunto para que o
107 problema não viesse a ocorrer novamente. No terceiro item o assunto abordado foi referente ao
108 afastamento da Profa. Dra. Ivone Silveira da Silva, durante o período de 01/03/2011 a 29/02/2012,
109 o qual já havia sido aprovado pelo setor e pelo departamento. A Profa. Dra. Virgínia esclareceu que
110 qualquer esforço em prol da melhoria da qualidade profissional dos docentes era válido, incluindo
111 pós-doutorado e/ou treinamentos técnicos tanto em âmbito nacional quanto internacional e
112 complementou dizendo que a carga horária do docente poderia ser assumida por um ou mais
113 setores. Foi encaminhado para votação e havendo duas abstenções e um voto contra, foi aprovado.
114 No quarto item foi lida a solicitação das docentes Ana Luisa Vietti Bitencourt e Cristina Nordi, que
115 solicitaram autorização para indicar um representante do curso de Ciências Ambientais para
116 participar das reuniões do Conselho Provisório de Campus, justificando que a coordenadora e vice
117 coordenadora do curso ministravam aula às sextas-feiras pela manhã, horário em que eram
118 realizadas as reuniões do CPC, sendo impossibilitadas de participarem. A Profa. Dra. Virgínia
119 informou que neste momento seria possível a presença de um representante designado pelo curso,
120 porém quando houvesse a implantação da Congregação, após as eleições que estão previstas para o
121 final de março, a composição deveria seguir estritamente o que estava estabelecido no estatuto. No
122 quinto item o Prof. Dr. André L. Vettore pediu para inserir a discussão referente à definição dos
123 critérios para distribuição dos espaços de laboratórios de pesquisa e, dado que para a inclusão desse
124 ponto na pauta era necessária a apresentação de uma proposta, o Prof. Dr. André L. Vettore
125 sugeriu, para início de discussão a consideração do “*Mérito científico: Avaliação do desempenho*
126 *científico do grupo proponente através de análise de curriculum vitae de cada um dos*
127 *componentes do grupo por um comitê ad hoc*” iniciou-se a discussão sobre o assunto que gerou
128 muita polêmica, pois interferia diretamente no desenvolvimento profissional dos docentes. A Profa.
129 Dra. Virgínia informou que o Campus São Paulo utilizava critério semelhante a esse para a
130 ocupação dos espaços nos laboratórios, mas como o Campus Diadema era constituído por um
131 corpo docente formado em grande parte por jovens pesquisadores ou por grupos de pesquisa ainda
132 em nucleação o uso desse tipo de avaliação poderia acarretar erros prejudicando de forma injusta
133 alguns docentes. O Prof. Dr. André L. Vettore esclareceu que era o responsável pelo pedido de
134 inclusão do assunto na pauta, mas que seria uma proposta inicial que ainda deveria ser discutida já
135 que visualizava a necessidade de regras definidas para a ocupação das áreas de pesquisa
136 disponíveis. A Profa. Dra. Virgínia esclareceu que a divisão dos espaços de pesquisa entre as
137 unidades foi realizada de forma a atender as necessidades específicas de cada grupo, já que o
138 Campus era heterogêneo. Pediu aos dois chefes de departamento que esclarecessem a todos os
139 docentes que com a criação do CONFORJA II atenderia a intenção inicial de que cada docente
140 teria 30m² de área, levando em consideração o número de docentes existentes atualmente. Após a
141 discussão envolvendo vários dos presentes foi decidido que a Profa. Dra. Virgínia iria convocar a
142 formação de um GT, nos próximos dias, visando estabelecer regras não só de distribuição das áreas
143 como de ocupação das mesmas. No sexto item seriam apresentadas as propostas dos cursos de
144 Engenharia de Alimentos, Física e Geologia, porém devido às discussões prolongadas não houve
145 tempo para a apresentação das propostas, no entanto, a Profa. Dra. Virgínia disse que convocaria
146 reunião extraordinária, excepcionalmente para que os novos cursos fossem apresentados. Nada
147 mais havendo a registrar encerrou-se a reunião às 13h00 e lavrou-se esta ATA que foi lida e
148 aprovada pelos presentes, em reunião do Conselho Provisório de Campus.