

SETOR	FINALIDADE	ESPAÇOS	JUSTIFICATIVA	METRAGEM MÍNIMA (m2)	
BIBLIOTECA	ADMINISTRATIVO	Administração	1 sala	Mesa de trabalho para 6 servidores, sendo recomendado 5 a 6m <sup>2</sup> /2 pessoas, com espaço para armários comuns e armários-arquivo para documentos ativos e inativos	50
		Balcão de atendimento	1 sala	Terminais de trabalho para 6 servidores, sendo recomendado 5 a 6m <sup>2</sup> /2 pessoas e estantes para os livros em lista de espera	50
		Balcão de referência	1 sala	Espaço com mesa e computador para serviço de referência, orientação pessoal dos leitores na utilização dos serviços da biblioteca e apoio às pesquisas	
		Processamento técnico	1 sala	Espaço adequado para os processos técnicos: carimbagem, catalogação, classificação, indexação, tombamento e preparo físico do livro. Espaço para estantes, dois computadores e mesas para a realização do trabalho e área para pequenos reparos de livros	20
		Arquivo inativo / Depósito	1 sala	A gestão de documentos deve atender as normas da ABNT NBR 9578 e NBR 10519. Necessário estantes e armários-arquivo e área climatizada	
		Almoxarifado	1 sala	Guarda de materiais de uso da biblioteca	
		Sala de reunião	1 sala	Mesa com 10 lugares	
		Copa	1 sala	Existência de área de convivência para os servidores (copa/descanso)	9
		Banheiro	2 unidades	2 unidades, feminino e masculino	20
	ACERVO	Acervo: livros, periódicos, multimídia, mapoteca, mostruário e coleções especiais	225 estantes dupla face	Em média, cada estante com dupla-face acomoda 200 volumes. Distância de corredor entre 1,20 e 1,50m (adequada para rotação em 180° de cadeirantes), conforme ABNT NBR-9050. Previsão de 45 mil livros até 2018.	365
	USUÁRIOS	Hall de entrada, recepção, exposição e convivência	1 área	Estantes-expositores, área para exposição itinerante, 1 terminal de consulta ao catálogo, catracas de controle, portal antifurto, mesas de apoio, murais, bebedouros, sofás para leitura, mesinhas de centro, expositores para jornais diários e revistas semanais	150
		Guarda-volumes	220 unidades		50

BIBLIOTECA	USUÁRIOS	Terminal de autoatendimento	2 equipamentos	Recomendação de pelo menos 1 equipamento de autoempréstimo e autodevolução	10
		Assentos distribuídos na biblioteca	106 assentos	Exigência do MEC para acomodação de pelo menos 5% dos alunos da IES, isto é, 218 assentos distribuídos pela biblioteca, em salas de estudo individuais e em grupo	331
		Sala de estudos individual	42 assentos	Recomendação de 2 a 2,5 m <sup>2</sup> / usuário. Padrão do MEC: mínimo 1 sala para cada curso oferecido pela IES (7 salas de estudo individual)	84
		Sala de estudos em grupo	70 assentos	Recomendação de 9 a 10 m <sup>2</sup> por grupos de 4 a 6 usuários, representando 4 a 5% do total de estudantes matriculados. Padrão do MEC: mínimo 2 salas para cada curso oferecido pela IES (14 salas de estudo em grupo)	126
		Terminal de consulta ao catálogo	6 equipamentos	Consulta restrita ao catálogo da biblioteca, permitindo aos usuários renovar empréstimos, reservar e localizar livros	16
		Computadores para pesquisa	2 equipamentos no mínimo	Recomendação de 1 computador /10 usuários e recomendação do "Manifesto da IFLA sobre internet"	5
		Sala multimídia	1 sala	Espaço com televisor e aparelho de CD/DVD para os usuários consultarem as mídias disponíveis na biblioteca	
		Sala de inclusão	1 sala	Área com computadores e teclados em braille, scanners leitores, lupa eletrônica com monitor de vídeo, régua de leitura e fones de ouvido	20
		Banheiros	3 unidades	Uma das unidades destinada à Portadores de Necessidades Especiais	30
	ÁREAS COMPARTILHADAS	Auditório	1 sala	Espaço para 50 lugares	
		Ante-sala do auditório	1 sala	Área destinada para suporte ao auditório	
		Sala de treinamento	1 sala	Espaço destinado a 25 computadores para treinamento de usuários para uso de recursos de informações disponíveis	

INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS CAMPUS DIADEMA

<p>Obs.: As linhas com preenchimento em vermelho são os espaços essenciais para o funcionamento de uma biblioteca.                  O edifício é considerado apropriado para uma biblioteca universitária se seguir o padrão de 1m<sup>2</sup>/aluno matriculado e 1 assento/5 alunos. A biblioteca terá boas condições de operação e de utilização se atendidos os padrões mínimos relativos ao ambiente geral: temperatura, umidade, ventilação, iluminação, pisos e paredes, acústica, peso, mobiliário, sinalização, cores, conforto ambiental e segurança.                  * Política de Prevenção e Reparos dos Edifícios, das Coleções e dos Equipamentos - alarmes contra incêndio, extintores, sistema antifurto, microcâmeras - (Padrão Ideal: Existência desta política).                  * Iluminação – (Padrão Ideal: 200 a 300 lux para as salas de leitura)                  * Temperatura/Umidade – (Padrão Ideal: Temperatura controlada entre 18 a 22°C e controle de umidade).                  * Limpeza – (Padrões Ideais: limpeza do ambiente: diárias; limpeza do acervo: mensal)                  * Laje com capacidade para suportar 750-1000Kg/m<sup>2</sup></p>	<b>1336</b>
--	-------------

SETOR	FINALIDADE	ESPAÇOS	JUSTIFICATIVA	METRAGEM	
CAMARA TÉCNICA DE EXTENSÃO	SERVIDORES	Administrativo Reuniões	1 sala com divisórias	Espaço destinados à secretaria, arquivo, suporte e reuniões	63
	PROJETOS	Cursos de extensão	1 sala	Área para ser utilizado como sala de aula, auditório para palestras, espaço para atividades, etc	63
Obs.:				<b>126</b>	

SETOR	FINALIDADE	ESPAÇOS	JUSTIFICATIVA	METRAGEM MÍNIMA	
INFORMÁTICA	SERVIDORES	Atendimento	1 sala	Mesa de trabalho para 2 servidores	15
		Depósito de multimeios	1 sala		15
		Apoio de salas de aula	1 sala por prédio		9
		Rack servidor	1 sala		10
Obs.: A presença da Divisão de Tecnologia da Informação torna-se necessária para suporte e manutenção das salas de aula, que são equipadas com projetores de multimídia e com computadores com acesso à internet, além de todos os setores possuírem impressoras e computadores e a comunidade acadêmica acessar a internet pelo sistema Wi-Fi					

INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS CAMPUS DIADEMA

SETOR	FINALIDADE		ESPAÇOS	JUSTIFICATIVA	METRAGEM MÍNIMA
UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL - UAB	COORDENAÇÃO	Coordenação de Curso e Tutores	1 sala com divisórias	Espaço destinado ao aluno, tutores, professores, coordenação, público externo/interno e secretaria de Curso, os quais utilizarão para atendimento ao público, realização de matrícula, entrega e retirada de documentos	
		Atendimentos			
	TUTORES	Treinamentos	1 sala	Espaço destinado para treinamento teórico. São utilizados data show e microcomputadores	
	DOCENTES	Sala para reuniões de trabalho, ordinárias e extraordinárias	1 sala	Atendimento ao público interno e externo	
Obs.: hoje existe um único curso de aperfeiçoamento em EAD no Campus Diadema e não há dados para afirmar quantos alunos e professores existirão na UAB até 2018. Depende da verba anual que é previamente aprovada pelo MEC para compor o orçamento da UNIFESP, a qual repassa ao centro de custo da UAB-SP. A UAB-SP convoca a Coordenação da UAB do Campus Diadema para tomada de decisões sobre o aumento ou não de vagas para alunos/polos. Assim, o MEC abre editais para a submissão de "novos cursos" em outras modalidades de ensino, como especialização/mestrado, e qualquer professor do campus poderá submeter o projeto para o MEC, havendo aprovação, seguirá o mesmo modelo do curso atual de Educação Ambiental					

SETOR	FINALIDADE		ESPAÇOS	JUSTIFICATIVA	METRAGEM MÍNIMA	
NÚCLEO DE APOIO AO ESTUDANTE - NAE	ASSISTÊNCIA SOCIAL	Atendimento individualizado	1 sala	Norma da Anvisa RDC 50 e CFESS 493/2006	6	
	PSICOLOGIA	Atendimento individualizado	1 sala	Norma Anvisa RDC 50; sala com isolamento acústico *	7,5	
	PEDAGOGO	Atendimento individualizado	1 sala	Contratação prevista no regimento da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis	6	
	ENFERMARIA	Consulta de enfermagem	1 sala	Norma Anvisa RDC 50	6	
	CONSULTÓRIO MÉDICO	Consulta médica	1 sala	Norma Anvisa RDC 50	7,5	
	ÁREAS COMPARTILHADAS	Atendimento coletivo		1 sala	Acomodação para 10 lugares. Políticas da Pró-Reitoria de Assuntos estudantis	20
		Recepção		1 sala	Sala de espera com 7 lugares, além de espaço para cadeirante e um servidor assistente administrativo	12
		Sanitários masculino e feminino				
Arquivo		5 móveis				
Obs.:* Isolamento acústico para garantir privacidade nos atendimentos, segundo normativa do Código de Ética Profissional do Psicólogo					65	

SETOR	FINALIDADE		ESPAÇOS	JUSTIFICATIVA	METRAGEM MÍNIMA
<b>SECRETARIA ACADÊMICA</b>	DIVISÃO DE ASSUNTOS EDUCACIONAIS	Administração			
	DIVISÃO DE ESTÁGIOS	Administração			
	DIVISÃO DE REGISTRO	Administração			
	ÁREAS COMPARTILHADAS	Balcão de atendimento			
		Arquivo inativo			
		Copa			
		Banheiros			
Obs.:					

SETOR	FINALIDADE	ESPAÇOS	JUSTIFICATIVA	METRAGEM MÍNIMA	
GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO	DOCENTES	Sala de professores		sala para docentes do DOLL (50 docentes LPC) + vagas de professores previstas (65?)	
		Sala de Coordenação de Curso			
		Atendimento ao discente			
		Apoio ao docente			
		Sala de reunião			
		Área de repouso			
		Copa			
	DISCENTES	Área de Convivência			
		Sala de reunião	1 sala		30
		Associação Atlética Acadêmica + Centro Acadêmico	7 salas com 15 m2 cada		105
	ESTUDO	Salas de aula com 110 assentos	6		990
		Salas de aula com 65 assentos	38		3705
		Salas de aula com 30 assentos	12	para Pós-Graduação e para UCs eletivas da Graduação	540
		Laboratório de informática	2		
	ALIMENTAÇÃO	Restaurante universitário			
		Cozinha do restaurante			
		Cantina			
	EMPRESAS JÚNIOR		4 salas		
	ÁREAS COMPARTILHADAS	Anfiteatro			
		Vivência			
Banheiros, incluindo para PNE					
Obs.:				<b>5235</b>	

SETOR	FINALIDADE		ESPAÇOS	JUSTIFICATIVA	METRAGEM MÍNIMA
TERCEIRIZADOS	BOMBEIROS	Posto de trabalho	1 sala	ABNT NBR 14608 - As instalações físicas para uso do bombeiro profissional civil devem atender as condições mínimas de conforto, higiene e segurança, considerando os turnos de trabalho e construídas conforme legislação inerente e vigente. Devem ser, ainda, adequadas para o armazenamento de materiais e equipamentos necessários.	
	MANUTENÇÃO	Depósito de materiais	1 sala		
	LIMPEZA	Depósito de materiais	1 sala		
		Contentores de lixo	1 área		
	SEGURANÇA	Recepção do prédio	1 sala		
		Guarita	1 sala		
		Monitoramento de câmeras	1 sala		
	ÁREAS COMPARTILHADAS	Banheiros (vestiários)	2 unidades	Feminino e masculino, com guarda-volumes	
		Área de repouso	1 sala		
		Refeitório	1 área		
Obs.: Consultar as empresas terceirizadas (Sprink, Gold Alfa, V&R e Active) para adequação dos espaços e da equipe, conforme normas vigentes					

**TOTAL 13708**